

2024 永續報告書



茂為歐買尬數位科技股份有限公司

目錄

CONTENTS

關於本報告書

經營者的話	4
1.報告範圍與利害關係人	10
1.1 報告概要與範圍	10
1.2 ESG 組織	12
1.3 利害關係人鑑別與溝通	14
1.4 重大主題的評估排序與回應	16
2、公司治理與永續經營	19
2.1 公司治理架構	19
2.2 內部稽核制度與稅務政策	27
2.3 法規遵循、經營理念與倫理道德	28
2.4 風險管理	32
3、營運績效與永續供應鏈	33
3.1 經營績效及發展	33
3.2 持續的產品創新	34
3.3 客戶服務與滿意	35
3.4 永續供應鏈的管理	38
4、綠色數位金融與資訊安全	41
4.1 綠色金融業務	41
4.2 支持 ESG 及 SDGs 政策	43
4.3 客戶風險管理及防止數位詐騙	44
4.4 金流風險管理流程	46
4.5 資訊安全組織與風險及其管理架構	47
4.6 資訊系統維護與改善	49
5、永續環境	53
5.1 氣候變遷調適	53
5.2 環境政策與措施	59
5.3 節能減碳	61
5.4 水資源管理	62
5.5 廢棄物管理	63
6、友善職場	64
6.1 員工管理政策與承諾	64

6.2 員工概況.....	66
6.3 薪酬與福利.....	67
6.4 人才培育.....	69
6.5 勞資溝通.....	71
6.6 平等權益與申訴處理.....	72
6.7 健康安全.....	73
6.8 員工關懷與健康促進.....	76
7、社會共榮.....	77
7.1 社會責任政策.....	77
7.2 社會責任實務守則.....	78
7.3 企業倫理、誠信經營與供應商實施社會責任.....	81
7.4 社會公益活動.....	83
附錄 1：GRI STANDARDS(2021)與永續報告書章節對照表.....	85
附錄 2：氣候相關資訊.....	88
附錄 3：永續會計準則(SASB)對照表 軟件與 IT 服務業：可持續發展主題與會計指標對照表.....	89
附錄 4：產業別永續指標資訊-通信網路業.....	90

關於本報告書

經營者的話



董事長兼任總經理羅士博

在這個變動劇烈、科技快速演進的世代，唯有創新與堅持才能帶領企業持續向前。歐買尬自 1999 年創立以來，秉持著「不創新便是死亡」的經營理念，從遊戲代理商起家，跨足平台營運、電子支付及全方位金流服務，逐步形塑出今日橫跨數位娛樂與電子商務的多元發展藍圖。

回首創業初期，歐買尬見證了台灣單機遊戲的黃金年代，也親歷本土遊戲產業面對全球化競爭的轉型壓力。我們深知，唯有洞察市場趨勢、靈活應變，才能在激烈的浪潮中站穩腳步。也正是在這樣的產

業背景下，我們毅然投入線上遊戲代理與平台建置，2006 年打造「OMG 遊戲派對」平台，2009 年 8 月配合公司股票興櫃上市，正式更名為「茂為歐買尬數位科技股份有限公司」，股票代號「3687」，並於 2011 年元月 11 日正式掛牌上櫃，再把歐買尬帶入另一新境界，也同時更堅持歐買尬精神來創造出更漂亮的成績！。

多年來，我們不只是提供遊戲，更以「提供有溫度的服務」為信念，將用戶體驗視為最高準則。當線上遊戲環境面臨盜帳號、外掛等亂象時，我們率先推動實名制、四不一沒有、電話鎖等制度，在當時堪稱創舉。這些努力，讓我們得以與玩家共同營造一個公平、安全、純淨的遊戲環境，也逐步形塑出企業文化中對「責任」與「正直」的堅持。

而隨著行動裝置普及與數位行為改變，歐買尬不斷延伸企業核心價值，積極投入電子支付領域。我們於 2011 年成立歐付寶，並將綠界科技納入集團版圖，正式進軍第三方金流市場。面對劇烈變化的商業模式，我們快速反應，提供多元付款選項與即時服務，涵蓋虛擬帳號、定期扣款、LINE 直儲等創新服務，不僅解決產業痛點，也為消費者創造更便捷的交易體驗。

我們始終相信，ESG 並非一紙報告，而是一種與社會、環境及未來對話的方式。在「環境」面，我們積極運用數位科技降低營運碳足跡，推動雲端化作業與節能措施；在「社會」面，我們重視員工福祉與用戶權益，提供安全、包容的職場與遊戲環境；在「公司治理」面，我們建構完善的內部控制與誠信經營制度，維護利害關係人的信賴與支持。

面向未來，我們看見 AI 帶來的數位轉型契機。2023 年，我們推出結合生成式 AI 的手遊《LUNA：AI 月神の遠征》，並首創導入遊戲內聊天機器人系統「Chat 遊戲大師」，讓玩家

透過自然語言即時互動，體驗前所未有的沉浸式遊戲感受。這不僅是產品創新，更是我們對未來數位科技佈局的具體實踐。

我們深知，歐買尬的成就來自每一位用戶、夥伴與同仁的支持與信任。也因此，我們將持續以更高的標準要求自己，在 ESG 三大構面上持續前行，致力打造一個更公平、永續、有溫度的數位世界。

「讓遊戲回歸本質，讓交易無國界，讓創新成為日常」，這不只是我們的使命，更是我們對未來的承諾。

歐買尬，將持續用行動證明，我們不只是科技的提供者，更是數位時代的價值創造者。

茂為歐買尬數位科技股份有限公司

董事長兼總經理 羅士博

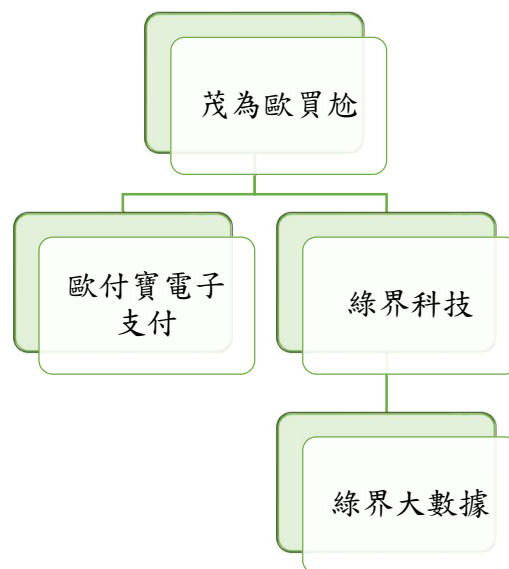
茂為歐買尬簡介（股票代碼：3687）

茂為歐買尬數位科技股份有限公司（以下簡稱本公司、茂為歐買尬、歐買尬）創立於 1999 年，初期以遊戲代理與營運為主，代理超過三十款 PC 單機與線上遊戲，並積極推動網路相關產品。2006 年推出「OMG 遊戲派對」平台，並於 2011 年正式上櫃，成為華人地區具代表性的數位娛樂企業。

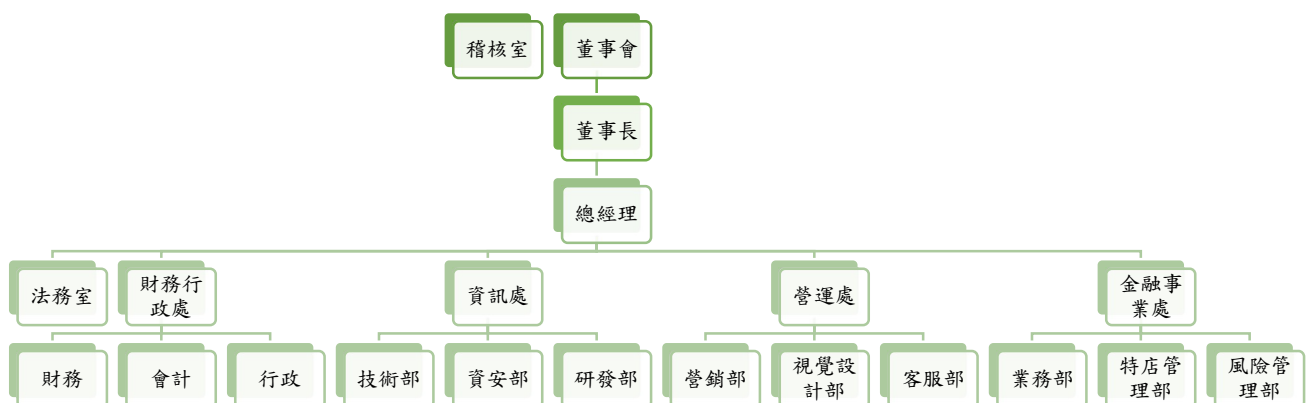
本著「不創新便是死亡」的信念，茂為歐買尬不斷優化用戶體驗，率先導入實名制、防盜機制等制度，致力打造公平、安全的遊戲環境。隨著行動化與數位支付浪潮崛起，公司陸續推出「簡訊電郵王」、「LINE 虛寶交易」、「歐買尬金流」等服務，深耕第三方金流市場，提供多元化的支付與商務解決方案。

近年來，茂為歐買尬積極擁抱 AI 創新，推出結合生成式 AI 的互動遊戲與行銷工具，開創數位轉型新篇章，持續以平台實力與創新服務，引領數位娛樂與金流科技的未來。

本集團組織圖如下：



本公司組織圖如下：



● 公司基本資料

公司名稱	茂為歐買尬數位科技股份有限公司
公司型態	上櫃公司
股票代號	3687
公司統一編號	70444999
實收資本額	新臺幣 300,595,720 元
董事長	羅士博
總經理	羅士博
公司成立時間	1999 年 10 月 18 日
經營業務	資訊軟體服務業、資料處理服務業、第三方支付服務業、 電子資訊供應服務業
營運總部	台北市南港區成功路一段 50 號 3 樓
公司成立時間	1999 年 10 月 18 日

● 公司沿革

成立於 1999 年，公司成立宗旨為推展休閒娛樂科技，主要營業項目為遊戲軟體之代理及營運。代理之數位產品主要有：30 餘款 PC 單機遊戲軟體、線上遊戲、以及軟體之週邊商品並推展網際網路相關產品，充分運用相關新進技術及軟體工具，以改善傳統工作環境，增進工作效率。

2006 年 9 月推出 OMG 遊戲派對平台，發行第一款線上遊戲《飛飛 Online》，成功轉型成平台營運商。而後則陸續推出《神器傳說》、《TERA》、《神泣》、《LUNA》、《RF》、《聖魔之血》、《伊達傳說》、《功夫英雄》、《愛情小窩》、《寵物森林 Web》...等產品，每款遊戲均受到眾多玩家的喜愛，且在臺灣營運都有超級亮眼的成績，並深獲合作廠商們的一致讚賞！

除此之外，歐買尬更榮獲臺灣與香港玩家雜誌票選服務品質第一名的一致肯定。其中，在《神泣》、《LUNA》、《RF Online》一推出，即榮登『巴哈姆特』討論版第一名及排行線上遊戲第一名。《寵物森林》與 Facebook 合作，更創下網頁遊戲排行第一名，並榮獲 2009 電腦工會「GameStar -網頁遊戲銅獎」，及巴哈姆特「2010 年度人氣 Web Game-金賞」！

歐買尬也朝向自製、研發之路邁進，歷時 4 年傾心打造的《貝拉傳說 Online》(Legend Of Crystal Bella)，深受世界各地的高度注目與期待！

2009 年 8 月配合公司股票興櫃上市，正式更名為「茂為歐買尬數位科技股份有限公司」，股票代號「3687」，並於 2011 年元月 11 日正式掛牌上櫃，並榮獲「遊戲股王」之稱號，再把歐買尬帶入另一新境界，也同時更堅持歐買尬精神來創造出更漂亮的成績！

歐買尬的遊戲充滿著多樣化，以提供玩家不同的選擇，並朝線上遊戲開發，積極掌握最新技術、自製遊戲授權海內外，隨時添購各項軟硬體設備，並結合臺、中、韓三國資深研發人員來增進自己的實力和特色，可提供多元化的網路娛樂功能，以提供玩家的完善服務和造福玩家為最高原則。我們堅持『不創新便是死亡』的經營理念，與玩家一同攜手打造網路遊戲的淨土。

集團子公司：

綠界科技股份有限公司為台灣第三方支付領先品牌之上櫃公司。

歐付寶電子支付股份有限公司是臺灣第一家取得金管會核發之電子支付機構營運執照專營機構。

本公司除將進一步提供多元化的網路娛樂功能、代理遊戲外，也經營第三方支付，歡迎有志青年朋友一同加入，一起來打拼最佳的網路世界。

● 價值鏈簡介

本著「不創新便是死亡」的信念，茂為歐買尬不斷優化用戶體驗，率先導入實名制、防盜機制等制度，致力打造公平、安全的遊戲環境。隨著行動化與數位支付浪潮崛起，公司陸續推出「簡訊電郵王」、「LINE 虛寶交易」、「歐買尬金流」等服務，深耕第三方金流市場，提供多元化的支付與商務解決方案。

本集團作為台灣第三方支付產業的先驅與領導品牌，自 1996 年成立以來，始終專注於提供全方位數位金流、物流、發票與開店平台等整合性電子商務解決方案，為超過 41.5 萬名中小企業會員打造一站式服務平台。面對數位經濟浪潮與氣候變遷挑戰，茂為歐買尬秉持「專業、誠信、創新」的核心價值，致力於以科技賦能，推動數位轉型與永續營運雙軌發展，持續在台灣金融科技領域樹立永續標竿。

近年來，茂為歐買尬積極擁抱 AI 創新，推出結合生成式 AI 的互動遊戲與行銷工具，開創數位轉型新篇章，持續以平台實力與創新服務，引領數位娛樂與金流科技的未來。

上游價值鏈整合：夥伴協作與低碳創新

本集團高度仰賴穩健且高信賴度的技術與服務供應網絡，包含收單銀行、電商平台、物流商、雲端運算服務供應商與電子發票中介服務。公司導入自動化 API 串接與 AML 風控系

統，不僅提升作業效率與資安防護，也與供應商攜手落實無紙化作業與雲端發票等低碳解決方案，攜手打造韌性與透明的永續供應鏈。

下游價值鏈強化：服務創新與數位包容

面向下游客戶，本集團提供多樣化的金流與營運工具，積極協助零售業與微型企業接軌電商市場，降低其數位轉型門檻，實踐普惠金融精神，擴大數位經濟的包容性。

價值共創與市場佈局：科技賦能與永續驅動

以 ESG 治理為策略核心，透過電子合約、雲端結帳與節能伺服器架構推動減碳行動，有效降低碳足跡與資源消耗。在治理方面，本公司已取得 PCI DSS 等多項資安與金融認證，並設有 ESG 永續委員會，跨部門整合推動環境、社會與治理各面向。公司亦持續拓展服務場景與產業生態圈，涵蓋台灣中小企業、電商平台、公益組織及跨境零售市場，建立穩固的技術合作網絡與客戶信任體系。

113 年亞洲營收比重為 100%。

1、報告範圍與利害關係人

1.1 報告概要與範圍

- 報告概要

本報告書內容係依循全球永續性報告協會（Global Reporting Initiative，GRI）發布之通用準則、行業準則及重大主題準則編製前一年度之永續報告書，詳實揭露茂為歐買尬數位科技股份有限公司（以下簡稱茂為歐買尬、或本公司、公司或我們）履行企業公民責任，針對公司治理、營運績效、永續供應鏈、綠色數位金融與資訊安全、永續環境與友善職場與社會共榮等領域所積極從事之作為。

- 資料期間

113 年度 ESG 永續報告資料期間：113 年 1 月 1 日起至 113 年 12 月 31 日止。

本報告揭露茂為歐買尬 ESG 永續報告書各項管理方針、風險評估(含資訊相關風險)、重大性主題、回應及行動的績效資訊，而部份內容為提高閱讀者對報告資訊之掌握程度。

- 範圍邊界

報告內容所載資訊係以茂為歐買尬及其在台灣之員工及組織外的客戶、供應商及投資者為揭露相關重大性主題。

財務績效數字以新臺幣為計算基準，本報告書與合併財報時間及個體邊界範圍一致，財務數據來源經廣信益群聯合會計師事務所查核簽證後公開發表，並以一般慣用文字、數值的描述方式呈現。

- 原則與指南

為持續強化績效的可比較性和報告實質性，本報告書公佈的所有資訊，依循 GRI 永續性報導準則之要求，並採用國際通用指標呈現，若有推估之情形會於各相關章節註明。

1. 全球報告倡議組織(Global Reporting Initiative, GRI)-GRI 準則 2021 版
2. 永續會計準則委員會(Sustainability Accounting Standards Board, SASB) - Software & IT Services
3. 氣候相關財務揭露(Task Force on Climate-related Financial Disclosures, TCFD)
4. 上櫃公司編製與申報永續報告書作業辦法

- **發行頻率**

本報告書每年出版一次，首次出版日期：113 年永續報告書於 114 年 8 月出版

- **資訊重編**

113 年茂為歐買尬數位科技股份有限公司永續報告書無資訊重編情形。

- **外部確信 / 保證情形**

本報告書未經獨立之第三方查驗證機構確信。

- **聯絡窗口**

期盼藉由本報告書，讓利害關係人更瞭解我們推動企業社會責任的努力。歡迎對茂為歐買尬 ESG 永續報告相關建議與指教，歡迎透過下列方式與我們聯絡：

- 茂為歐買尬數位科技股份有限公司
- 聯絡窗口：行政部經理 / 顏怡慧
- 電話：02- 2655 0051 # 1601
- 地址：台北市南港區成功路一段 50 號 3 樓
- 電子信箱：micki.yen@macrowell.com.tw
- 公司網址：<https://www.macrowell.com.tw/>

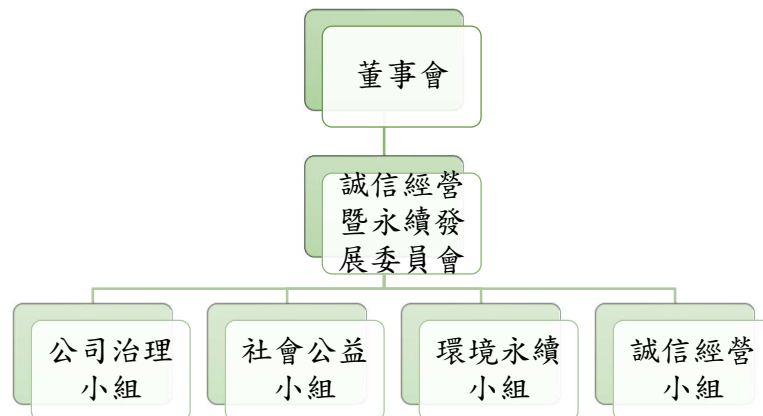
1.2 ESG 組織

本公司為落實永續發展及誠信經營，108年1月25日董事會核准通過設置「誠信經營暨社會責任委員會」(110年12月30日更名為「誠信經營暨永續發展委員會」，經董事會授權總經理擔任最高指導人員，指定財務行政處為兼職單位，由各相關部門主管負責企業永續發展策略及推動社會責任之各項專案計劃，並定期向董事會報告處理情形。茂為歐買尬隨時注意國內外企業社會責任相關準則之發展及企業環境之變遷，據以檢討並改進公司所建置之企業社會責任制度，以提升履行企業社會責任成效，期盼在建構企業永續經營過程中，同時要承擔善盡企業的各項社會責任，企業除以營利為目的，更應負起企業公民的責任。未來的領導級企業，不只是商業世界的領導，也將是社會的領導力量。

本公司 ESG 永續委員會由總經理擔任主任委員，為跨部門溝通平台，主要職掌為訂立企業永續發展與公司治理及經濟、環境與社會面的策略方向、規劃企業永續發展、環境保護與數位金融發展的各項活動計畫追蹤與檢討企業發展、新產品、員工照護、客戶服務與社會責任計畫執行各項重大主題與業務推動，每年一次向董事會報告當年度執行成果。

- 各相關部門主管分成四個工作小組：

公司治理小組、環境永續小組、社會公益小組、誠信經營小組。各工作小組係依 P-D-C-A 管理循環運作，並定期召開會議討論最新相關議題，追蹤檢視相關行動方案之執行情形，同時每年定期向董事會報告處理情形。



- 董事會溝通關鍵重大事件的流程：

除透過本報告書 2.4 風險管理控制各類風險，公司各部門日常透過例行管道定期與利害關係人展開互動，倘若遇到利害關係人或永續主題對公司可能造成潛在重大負面衝擊之際，將由權責部門展開利害關係人或永續主題在財務狀況、法遵紀錄、環保與勞動權益等諸多面向進行盡職調查，並向總經理及董事長報告調查結果；由董事長視具體結果會對公司營

運產生重大危害與否而評估在董事會報告，並由董事會對部門提出的盡職報告做出決議並交辦公司權責部門執行，113 年公司未有相關潛在負面重大事件發生。

● 該委員會職掌如下：

誠信經營暨永續發展委員會（董事會授權總經理負責）				
財務行政處為專(兼)職單位：負責規劃、協調溝通、執行整合				
工作小組	公司治理組	社會公益組	環境永續組	誠信經營組
工 作	財務行政處 法 務 室 稽 核 部	財務行政處 OMG 基金會	財務行政處 資 訊 處	財 務 行 政 處
工作任務	維護股東權益、 平等對待股東、 強化董事會結 構與運作、提升 資訊透明度。	關注社會議 題、扶助弱勢 團體、投入社 會發展、塑造 企業形象。	在環保及節能上 建立具體目標與 作法，積極推動、 共營永續生活的 環境並定期舉辦 環境教育課程。	辦理誠信經營作業程序 及行為指南之修訂、執 行、解釋、諮詢服務暨通 報內容登錄建檔等相關 作業及 監督執行。

1.3 利害關係人鑑別與溝通

1.3.1 利害關係人鑑別與分類

茂為歐買尬依據全球永續性報告書協會之 GRI 準則(GRI Standards) 與 AA 1000 SES 利害關係人議合標準持續優化與系統化重大性分析模式，並按照此流程進行議題之鑑別與分析，作為本公司研擬短中長期永續發展策略之重要指標，以及 ESG 永續報告書揭露重大主題之基礎。我們透過多元的管道與機制，持續傾聽利害關係人的反饋，並採用 AA1000 SES 五大原則（依賴性、責任、關注/衝擊力、影響力與多元觀點），鑑別出主要利害關係人：

股東、員工、客戶、供應鏈(銀行/超商等)、政府機關如下圖示：



1.3.2 利害關係人關注主題項目與溝通管道

• 利害關係人關注主題與溝通實績

利害關係人	關注主題項目	溝通管道、回應方式及溝通頻率	113 年溝通實績
股東/投資人	財務資訊、營運狀況、風險管理、公司經營治理方針、公司股利政策	法說會、股東會、 公開說明書、公司網站投資人專區、 發言人、聯絡信箱	股東常會召開 1 次 重大訊息公告 公司網站投資人專區及企業責任等資訊持續更新
客戶	客戶服務、風險管理、產品品質	電話、電子郵件 業務不定期拜訪 產品售後服務及諮詢	未解決客訴案件 0 即時回覆客戶問題及解決客戶需求。
員工	薪資福利、勞資關係、職業安全與健康環境、人才培育、性騷擾防治	定期與不定期會議 定期與不定期教育訓練 不定期企業內部公告 電子郵件、內部溝通平台、申訴電話	內部申訴信箱共 0 件 勞資會議 0 次
供應鏈 (含銀行/超商/承攬商)	供應商管理 產品品質及安全 營運狀況	產品售後服務及諮詢 電話、電子郵件	待與供應商持續教育溝通，尚可執行自評
政府機構/ 主管機關	職業安全衛生管理 上櫃公司資訊揭露 勞資關係及員工福利	公文、函文 法規說明會 證券櫃檯買賣中心 同業公會	環安衛業務人員、主管因應法令規定，配合參加主管機關不定期的法令宣導，並執行定期回訓制度
社區/非營利組織	環境保護、公益捐贈、社區活動	公益慈善活動	保持良好關係

1.4 重大主題的評估排序與回應

1.4.1 重大主題的評估說明

就利害關係人關切的重大性議題方面，經本公司 ESG 永續委員會評估後，鑑別利害關係人關切程度與對公司營運立即或潛在的衝擊程度。利害關係人關切程度高且對企業營運立即或潛在的衝擊程度高的重大議題計 12 項、次要議題 7 項，其他 2 項，合計 21 項，彙集詳如下圖示：

* 重大性議題鑑別後的排序



1.4.2 重大主題的回應

項 目	GRI準則	對茂為歐買尬的重要性	推動措施
公司治理面/經濟面			
資訊安全	4.17.1 管理方針 產品及服務資訊 與標示等法規	內部資訊安全的穩定與不被入侵，並連結物流資訊系統，讓產品與服務資訊與標示符合法令規定。	通過PCI DSS驗證，透過作業流程整合，提供安全高效服務。
經營績效	201經營績效	因持續獲利以達到永續經營的目標，並創造新的就業機會。	隨時掌握經濟情勢，適時 開發客戶，有效控制成本。
客戶滿意度	4.16.1產品的健康安全 4.17.1產品資訊與標示 4.18客戶隱私資訊安全	客戶對資訊系統安全與資訊標示清晰是很重視，也是與客戶建立信任與良好口碑的重要因素。	建立客戶信任度與口碑，定期進行客戶滿意調查。

項 目	GRI準則	對茂為歐買槍的重要性	推動措施
風險管理	TCFD 102-30風險管理資訊安全	面對全球企業所會面臨的營運、環境(含資訊)等風險，須有建立風險管理機制，能快速應變，減少損失並持續維護利害關係人利益。	定期管控極端氣候所造成的營運衝擊與損害，針對氣候風險發展調適政策與解決方案，積極執行因應措施。
客戶隱私	4.18.1管理方針 418.2侵犯客戶隱私或遺失客戶資料被投訴	客戶對資訊系統安全與數位金融交易便利性及隱私性很重視，也是與客戶建立信任與良好口碑的重要因素。	通過PCI DSS驗證，以及防火牆預防駭客侵入與及時處理。
公司治理	102-22最高治理單位組成	讓董事會與審計、薪酬委員會依法正常運作，是公司治理與經營績效很重要的任務。	依法建立董事會運作與審計、薪酬委員會運作方式，定期會議與討論主題。
創新研發	416.1產品安全	客戶很重視資訊安全與品質，也是建立客戶信任與良好口碑的重要因素，更是購買誘因。	本公司重視資訊安全與品質管理與安全保證，並建立資訊系統安全作業標準。
	416.1產品安全 417.1產品服務產品品質與交期	客戶對資訊安全與交易品質，以及服務滿意度是很重視，也是與客戶建立信任與良好口碑的重要因素。	通過PCI DSS驗證。
綠色營運	TCFD管理方針	客戶對資訊安全與數位金融交易便利性很重視，減少對紙貨幣的使用，是節能減碳良好的方法之一。	通過PCI DSS驗證，並持續維護其有效與安全性。
誠信經營	102-16 行為規範 102-17 倫理建議 205.1 反貪腐風險 205.2 反貪腐訓練	公平、誠實、守信及透明原則是本公司建立誠信的經營理念之企業文化及良好商業運作。	依據公司章程遵守誠信經營守則，對員工則遵守工作規則的規定。
產品安全	416.1 產品安全	客戶對資訊安全與交易品質是很重視，也是與客戶建立信任與良好口碑的重要因素。	本公司重視資訊安全與品質管理與安全保證，並建立資訊系統安全作業標準。
永續供應鏈 (供應/承攬商)	201經營績效 308供應商環境評鑑、品質與安全	為推動本公司的事業永續發展，需與供應鏈的各廠商建立夥伴關係，並逐步要求供應鏈遵守社會責任	與供應商建立互信且穩定夥伴關係，共同成長，建構永續供應商關係。
環境面			
節能減碳	305.1直接碳排放 305.2間接碳排放	因應全球環保趨勢及配合國家整體溫室氣體減量策略發展，掌握公司之溫室氣體排放量。	依規定進行溫室氣體排放減量規劃。
廢棄物管理	306 污水與廢棄物	廢棄物違反環保法規，若被裁罰，影響公司聲譽及形象。	依環境管理系統規定：將廢棄物分類合法處理。

項 目	GRI準則	對茂為歐買槍的重要性	推動措施
原物料管理	301 物料管理方針 301.1 所用物料重量 301.2 使用的再生物料	最適化、最佳可行性的管控原物料，期望達到品質與安全最佳化，以達到經濟與環保的雙贏目的。	依相關法規有效採購與管理原物料。
社會面			
勞資關係	401 勞雇關係 402 勞資關係	視員工為最重要夥伴，希望營造一個具挑戰性、可持續學習又有樂趣工作環境，並推廣社會公益活動。	提供良好和諧的工作環境，及法定的退休制度，凝聚員工的向心力。
法規遵循	419 社會經濟法規遵循	為建構更完善的公司治理，因應經濟、環境與員工管理制定相關規範，創造永續發展經營環境。	訂定「工作規則」與「職業安全衛生工作守則」，供員工遵循。
人才培育 發展	4.04.1 訓練時數 4.04.2 提升職能方案	建立員工訓練發展制度，培育及發展員工個人能力，並定期評核績效為輔的機制。	每年各級主管會提報工作表現優秀的員工晉升主管或職等職位。
安全衛生	402 職業安全衛生	提供員工安全、健康與優質的工作環境與身心健康的職場。	訂定「職業安全衛生工作守則」，建立危害鑑別與安全作業標準。
薪酬福利	102-38 薪酬政策與比例 405 女男基本薪資與薪酬比例	提供具產業競爭力的整體薪酬策略吸引及留任傑出人才。	訂定績效考核與晉升管理辦法，供各級主管遵循的依據。

註：重大性議題

次要性議題

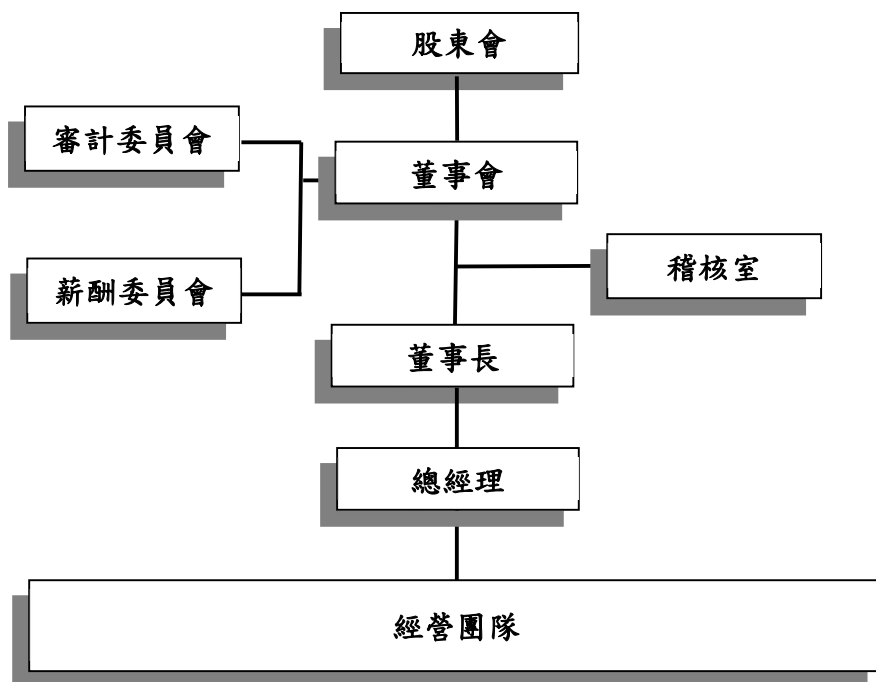
2、公司治理與永續經營

- 短中長期指標與達成狀況如下表：

誠信經營與 商業道德	短中長期指標(113~2030年以後)
	公司經營管理階層及各部門主管檢視內部控制缺失，完成率100%
	無主管或員工違反誠信原則 0件
法規遵循	無違反公司法或稅務法規 0件
113年達成狀況	誠信經營與商業道德 內部控制缺失改善完成率100% 法規遵循 主管或員工違反誠信原則 0件；違反公司法或稅務法規 0件

2.1 公司治理架構

本公司依法每年定期召開股東大會，明訂《董事選任程序》以茲遵循。董事會配置稽核室；董事會成員選任董事長一人，並由董事會決議董事長兼任總經理，綜理全公司各項業務的規畫、推動與發展、決策等工作，有關本公司治理架構如下圖所示：



2.1.1 股東會與董事會

茂為歐買尬公司依據《股東會議事規則》及《董事會議事規範》依法定期舉辦股東會及董事會，加強資訊揭露的即時性與透明度，保障投資人和股東的權益。投資人如需了解公司最新的營收情況，本公司除每月發布營收報告外，每年亦至少舉辦一次法人說明會，對投資大眾說明茂為歐買尬之營運狀況。每年舉辦股東會，股東可依公司法規定，於每年股東會以書面向公司提出議案。此外，本公司網站設有【投資人專區】，每年更新企業公司治理的資訊供投資人參考，股東及投資人亦能透過發言人信箱，表達建議和問題，以致力於提高本公司各項資訊的透明度。

2.1.2 董事會多元化能力與任務

茂為歐買尬最高治理單位為董事會，主席為董事長，董事會職責主要為任命及監督公司經營團隊，以確保利害關係人權益及創造股東最大利益。本公司設置薪資報酬委員會及審計委員會，由全體獨立董事擔任，以強化公司治理職能。

為落實公司治理，強化董事職能及均衡董事權利義務，本公司於各董事任職期間內為其購買董事責任保險，使董事及經理人於執行業務時所承擔之風險得以保障，並同時降低公司及股東損害之風險。董事及監察人購買責任保險之情形：

投保對象	保險公司	投保金額	投保起訖日
全體董事及集團 子公司董監事	新光產物保險	USD5,000,000	起：113 年 11 月 01 日 迄：114 年 11 月 01 日

● 董事會多元化落實情形

本公司董事成員採候選人提名制，由股東會就候選人名單選任 7 人，董事任期為 3 年，本公司董事之選任，應考量董事會之整體配置。董事會成員組成應考量多元化，並就本身運作、營運型態及發展需求以擬訂適當之多元化方針。

◆ 提名包括但不限於以下二大面向之標準：

- 基本條件與價值：性別、年齡、國籍及文化等。
- 專業知識技能：專業背景（如法律、會計、產業、財務、行銷或科技）、專業技能及產業經驗等。
- ◆ 董事間應有超過半數之席次，不得具有配偶或二親等以內之親屬關係。
- ◆ 本公司董事會應依據績效評估之結果，考量調整董事會成員組成。

本公司董事會由 7 位董事所組成，其專業背景涵蓋產業、財會、技術、管理及法律等多層面，並具備執行職務所必須之知識、技能及素養，各董事之產業經驗及專業能力多元且互補。本公司董事成員中具員工身分之董事有 1 名，占全體董事席次 14.29%。

管理目標	達成情形
兼任公司經理人之董事不宜逾董事席次三分之一	達成
設置獨立董事三席	達成

董事會成員應具備執行職務所必須之知識、技能及素養，其整體應具備之能力如下：

姓名	專業背景	專業能力							
		營運判斷	財會分析	經營管理	危機處理	產業知識	國際市場觀	領導能力	決策能力
羅士博	資訊科技	V	-	V	V	V	V	V	V
林雪慧(113 年 2 月辭任)	行銷或科技/電子商務	V	-	V	V	V	V	V	V
睿智恩(股)代表人:李忠儒	行銷或科技/電子商務	V	-	V	V	V	V	V	V
劉稟洪	法律	V	-	-	V	V	V	V	V
張旭宏(113 年 8 月辭任)	傳播/行銷或科技	V	-	V	V	V	V	V	V
劉士維(113 年 10 月辭任)	行銷或科技/電子商務	V	-	V	V	V	V	V	V
黃宏全	法律	V	-	-	V	V	V	V	V
陳柏任	財務會計	V	V	V	V	V	V	V	V

其他落實情形：

姓名	國籍	性別	兼任員工	年齡			獨立董事連續任期	
				50 歲以下	51~60 歲	61 歲以上	0~9 年	9 年以上
羅士博	中華民國	男	V	V	-	-	-	-
林雪慧 (113 年 2 月辭任)	中華民國	女	V	-	V	-	-	-
睿智恩（股）代表人： 李忠儒	中華民國	男	-	V	-	-	-	-
劉稟洪	中華民國	男	-	-	-	V	-	-
張旭宏 (113 年 8 月辭任)	中華民國	男	-	-	V	-	-	-
劉士維 (113 年 10 月辭任)	中華民國	男	-	V	-	-	V	-
黃宏全	中華民國	男	-		-	V	V	-
陳柏任	中華民國	男	-		V		V	-

● 董事會的任務

主要在監督經營團隊、指導公司政策方向、對公司及股東負責，並依公司治理之各項作業，促進企業的永續經營，遵循法令、公司章程及股東會決議執行董事會職權。

本公司每年安排董事和各部門同仁進修課程，提高在公司治理、經濟、環境和社會等議題上的知識，增加董事會和各部門主管、同仁在面對風險的管理能力。

113 年董事會全體董事和全體同仁進修時數達 704.5 小時，平均每人上課時數達 17.18 小時。而位董事進修時數達 47 小時，平均每位董事進修時數達 9.4 小時，高於法規建議 6 小時，董事會進修情形可參閱茂為歐買尬年報第 36 頁、第 95 至 97 頁。

類型	日期	課程/研討會名稱	時數
實體課程	113/6/18	年報 ESG 新法及財報影響	6 小時
	113/10/29	上櫃公司永續報告書編製車務宣導課程	4.5 小時
研討會	113/5/31	公司治理與 ESG 新方向研討會	6 小時
	113/7/30	113 年度永續資訊之管理內部控制制度宣導會	9 小時
	113/12/4	113 年永續發展委員會暨永續長座談會	4.5 小時

2.1.3 董事會職責與會議規則

董事會為公司最高治理單位以及重大經營決策的中心，其職責包括任命與監督公司管理階層、監督經營績效、防制利益衝突及確保公司遵循各種法令、公司章程及股東會決議以行使職權，並致力於股東權益極大化。董事會目前每季至少召開一次，由公司經營階層向董事會報告經營績效，並由董事會決議未來的經營方針及重大政策。

本公司董事會參照「公開發行公司董事會議事辦法」訂定「董事會議事規範」以茲遵循；另為提升議事績效，董事會訂定「董事會績效評估辦法」，於年度結束後，就董事會績效予以評估，並每年定期向董事會提出評估報告及具體改善方案。

本公司董事會依據《董事會議事規範》、《道德行為準則》、《誠信經營守則》、《永續發展實務守則》、《公司治理實務守則》、《誠信經營作業程序及行為指南》及《風險管理政策與程序》等制度，持續強化公司治理與誠信經營。目前在全體董事的帶領下，不管在經營策略及資訊透明二方面，均有顯著成效，有關本公司公司治理與誠信經營及其落實執行請至公司網站投資人專區或公開資訊觀測站查詢。

2.1.4 董事會、審計委員會及薪資報酬委員會與公司治理運作

茂為歐買尬董事會依章程設置有董事，所有成員具有經營、法務、財務、會計或公司業務所需的工作經驗，指導公司未來走向。而董事會定期評估簽證會計師的專業與合法性，若有疏失將依相關規定更換會計師，以確保其獨立性。詳見本公司官方網站投資人專區>。除此之外，本公司由獨立董事成立審計委員會及薪資報酬委員會，以強化公司治理之運作。

董事的學經歷與任職狀況，詳見本公司 113 年年報。

2.1.5 公司治理運作情形

(董事與獨立董事參加董事會、審計委員會及薪資報酬委員會情形)

● 董事會運作情形：

最近年度(113 年)董事會開會 7 次(A)，董事出席情形如下，其他應記載事項(如成員資料、意見處理、證券交易法第 14 條之 3 所列事項及其他法遵事項)請詳本公司 113 年報：

職稱	姓名	實際出(列)席 次數 (B)	委託出席次 數	實際出(列)席率(%) 【B/A】	備註
董事長	林雪慧	2	0	100%	111/6/15 選任 113/06/21 辭任 (應出席 2 次)
董事長	羅士博	5	0	100%	113/06/21 選任 (應出席 5 次)
董事	睿智恩(股)代表人: 李忠儒	7	0	100%	111/6/15 選任
董事	劉稟洪	7	0	100%	111/6/15 選任
董事	張旭宏	4	0	100%	111/6/15 選任 113/08/08 辭任 (應出席 4 次)
獨立董事	劉士維	4	0	100%	111/6/15 選任 113/10/21 辭任 (應出席 4 次)
獨立董事	黃宏全	7	0	100%	111/6/15 選任
獨立董事	陳柏任	7	0	100%	111/6/15 選任

● 審計委員會運作情形：

最近年度(113 年度)審計委員會開會 5 次(A)，各獨立董事出席情形如下，其他應記載事項(如成員資料、意見處理及其他法遵事項)請詳本公司 113 年報：

職稱	姓名	實際出席 次數(B)	委託出席 次數	實際出席率 (%)(B/A)	備註
獨立董事	劉士維	3	0	100%	111/6/1 選任、113/10/21 辭任(應出席 3 次)
獨立董事	黃宏全	5	0	100%	111/6/15 選任
獨立董事	陳柏任	5	0	100%	111/6/15 選任

● 薪資報酬委員會運作情形：

依本公司「薪資報酬委員會組織規程」第七條規定，薪資報酬委員會之職責範圍如下：

1. 訂定並定期檢討董事及經理人績效評估與薪資報酬之政策、制度、標準與結構。
2. 定期評估並訂定董事之薪資報酬。

最近年度(113 年度)薪資報酬委員會開會 4 次(A)，各獨立董事出列席情形如下，其他應記載事項(如成員資料、意見處理及其他法遵事項)請詳本公司 113 年報：

職稱	姓名	實際出席次數(B)	委託出席次數	實際出席率(%) (B/A)	備註
召集人	劉士維	3	0	100%	111/6/28 連任 113/10/21 辭任(應出席 3 次)
委員	黃宏全	4	0	100%	111/6/28 連任
召集人	陳柏任	4	0	100%	111/6/28 連任
委員	王繼賢	1	0	100%	113/12/2 聘任(應出席 1 次)

2.1.6 績效評估

董事會評鑑執行情形如下：

評估週期	評估期間	評估範圍	評估方式	評估內容	評估得分結果
每年執行一次	113.01.01 至 113.12.31	董事會	董事會 內部自評	一、對公司營運之參與程度 二、提升董事會決策品質 三、董事會組成與結構 四、董事的選任及持續進修 五、內部控制	98
		董事會成員	董事會 成員自評	一、公司目標與任務之掌握 二、董事職責認知 三、對公司營運之參與程度 四、內部關係經營與溝通 五、董事之專業及持續進修 六、內部控制	97
		審計委員會	審計委員會 內部自評	一、對公司營運之參與程度 二、功能性委員會職責認知 三、提升功能性委員會決策品質 四、功能性委員會組成及成員選任 五、內部控制	100
		薪資報酬委員會	薪酬委員會 內部自評	一、對公司營運之參與程度 二、功能性委員會職責認知 三、提升功能性委員會決策品質 四、功能性委員會組成及成員選任 五、內部控制	100

• ESG 績效連結

董事會與經理人對經濟、環境和社會主題的績效評估說明

目前尚未將公司的 ESG 之目標與董事會、經理人的個人績效連結，惟公司會持續關注此議題，待 ESG 推行成熟後再行研議。

薪酬政策與董事會與經理人對經濟、環境和社會主題的目標及績效評估說明

目前尚未將公司的 ESG 目標與績效與董事會、經理人的個人薪酬連結，惟公司會持續關注此議題，待 ESG 推行成熟後再行研議。

2.1.7 利益衝突

本公司《董事會議事規範》中載明董事對於會議事項，與其自身或其代表之法人有利害關係之重要內容，如有害於公司利益之虞時，不得加入討論及表決，且討論及表決時應予迴避，並不得代理其他董事行使其表決權：

• 113 年 3 月 14 日董事會：

1. 通過補選董事一席案，總經理羅士博先生涉利益衝突請離席。
2. 通過擬解除新任董事競業行為之限制案，總經理羅士博先生涉利益衝突請離席。

• 113 年 8 月 8 日董事會：

1. 通過本公司董事 112 年度董事酬勞分派案，利益迴避董事包括林雪慧女士、李忠儒先生、張旭宏先生、劉稟洪先生。依公司法 206 條第 2 項之規定，本案就個別董事酬勞討論，於利害關係之董事當事人逐一迴避未加入討論及表決（其中於討論董事長林雪慧女士之個別酬勞時，指定由審計委員會主席劉士維先生為本案之代理主席）後，其餘出席董事同意照案通過。
2. 通過本公司經理人 112 年度員工酬勞分派案，除有自身利害關係之羅士博總經理先生及財務長丘志羚小姐因利益迴避未參與討論，本案經主席徵詢全體在場董事意照案通過。
3. 通過本公司發放派任子公司法人董事代表人薪資案，除有自身利害關係之財務長丘志羚小姐因利益迴避未參與討論，本案經主席徵詢全體在場董事意照案通過。

• 113 年 12 月 26 日董事會：

通過定期檢討本公司經理人薪資報酬暨 113 年度經理人年終獎金案，本案除有自身利益關係之董事長羅士博先生及財務長楊碧茵小姐因利益迴避未參與討論或表決，經主席指

定薪酬委員會主席陳柏任獨立董事代理主席主持會議，本案經代理主席徵詢全體出席董事同意照案通過。

2.1.8 年度總薪酬比率

本公司董事酬金，依本公司章程第 16 條規定，依個別董事業本公司營運參與之程度及貢獻之價值，由董事會參酌同業水準支給議定之；另當年度公司如有獲利，依本公司章程第 19 條規定提撥不高於 3% 為董事酬勞，獨立董事不參與董事酬勞分派。本公司依「董事會績效評估辦法」定期評估董事之酬金，相關績效考核及薪酬合理性均經薪資報酬委員會及董事會審核。

本公司總經理及副總經理之酬金，本公司依「董事及經理人薪資酬勞辦法」之評核結果，作為經理獎金核發之參考依據，評估項目：

1. 財務性指標：依本公司營收及利潤，並參酌經理人之目標達成率。
2. 非財務性指標：公司人才培育、品質及風險等二大部份，計算其經營績效之酬金，並隨時視實際經營狀況及相關法令適時檢討酬金制度；另當年度公司如有獲利，依本公司章程第 19 條規定提撥 2%~8% 為員工酬勞。

本公司 113 年支付本公司董事、總經理及副總經理酬金總額占稅後純益比例均當屬微小且 113 年公司仍為獲利，對本公司之財務應不致產生風險。

最近二年度支付本公司董事、總經理及副總經理酬金總額占個體財務報告稅後純益比例分析：

單位：新台幣仟元

職稱	112 年度				113 年度			
	酬金總額(仟元)		占個體或個別財務報告稅後純益比例(%)		酬金總額(仟元)		占個體或個別財務報告稅後純益比例(%)	
	本公司	財務報告內所有公司	本公司	財務報告內所有公司	本公司	財務報告內所有公司	本公司	財務報告內所有公司
董事	4,448	10,083	8.47	19.20	4,996	8,280	7.41	12.27
獨立董事	2,044	2,044	3.89	3.89	1,946	1,946	2.88	2.88
總經理及副總經理	6,933	7,091	13.20	13.50	6,012	6,012	8.91	8.91

113 年董事之酬金、董事酬金級距表及發放標準請參考本公司 113 年年報第 13~16 頁。

2.2 內部稽核制度與稅務政策

為善盡監督責任，本公司設有稽核室，直接隸屬董事會，專職於內部稽核相關工作，協助董事會及經理人檢查及覆核內部控制制度執行成效，並提供改善建議，確保內部控制制度得以持續及有效實施，並作為檢討及修正內部控制制度之依據。113 年內部稽核項目符合率 100%，未發現重大異常缺失。



● 稅務政策

本公司支持企業產品與技術創新及永續發展的稅務政策，並致力於控制稅務風險、追求永續發展及實現企業社會責任，茂為歐買尬承諾：

1. 重大營運決策揭遵從相關法令規範並據以評估稅務風險之影響。
2. 遵循OECD對稅基侵蝕及利潤移轉行動計畫(BEPS)，以具有經濟實質之公司創造利潤，並取得稅務居民地位，適用當地國租稅規範。
3. 不以避稅為目的規劃並操作在低稅率國家進行交易。
4. 財務報告內容之揭露遵循相關法令辦理，稅務資訊之揭露亦依相關規定充分辦理。
5. 在誠信基礎上，與租稅管轄之稅務機關建立相互尊重及良好溝通的關係。

本公司 113 年遵守稅務政策與法規，並無政府財政補助或遭主管機關裁罰事件。

2.3 法規遵循、經營理念與倫理道德

2.3.1 法規遵循

茂為歐買均遵守公司法、證券交易法、商業會計法等相關規章或其他商業行為有關法令，以作為落實誠信經營之基本前提。因此，本公司【工作規則】依法檢送經台北市政府勞動局核備通過【安全衛生工作守則】，與其組織與人員配置均送勞動部安全衛生署核備在案，符合法令的規定。

113 年未發生公司治理、環境、經濟與社會被官方裁罰案件，未來也將持續維持，並透過教育訓練與內部會議之機會向同仁多加宣導正確法律資訊。如下表：

類別	台灣的相關重要法源	本公司的對應辦法或程序書	113年是否有違法事件
公司治理	公司法、公司治理實務守則、上市上櫃公司誠信經營守則、審計委員會組織章程、薪酬委員會組織規程、洗錢防制法、提供第三方支付服務之事業或人員防制洗錢及打擊資恐辦法等	公司章程、誠信經營守則、防制洗錢及打擊資助恐怖主義政策、審計委員會組織規程、薪資報酬委員會組織	本公司均依法行事，無因公司治理或洗錢防制及打擊資恐等法規範遭受到重大之金錢罰鍰或其他非金錢上之處罰
員工勞動人權與條件	勞動基準法、就業服務法、性別平等工作法、勞工保險條例、勞工退休金條例、全民健康保險法、職工福利金條例、勞資會議實施辦法、最低工資法等	工作規則核備、勞資會議代表名冊核備、人員增補、任用、調動、離職、資遣作業流程、獎懲作業管理辦法等	本公司遵守勞基法相關法規未發生違反勞基法或勞資糾紛等受裁罰事件 本公司營運據點與重要供應商均無強迫勞動事件
健康安全	職業安全衛生法、勞工健康保護規則、勞工安全衛生設施規則、勞工安全衛生教育訓練規則等	安全衛生工作守則核備、安全衛生組織及人員核備	本公司遵守職業安全衛生法及其相關法規，未發生職災或因勞健檢查被裁罰事件
環境	環境基本法、氣候變遷因應法、廢棄物清理法、資源回收再利用法、噪音管制法、飲用水管理條例等	本公司位於南港軟體園區係政府興建綠建築大樓辦公，從事數位金融內需服務產業，僅有生活垃圾，無工業廢水、空污等有害環境的排放源	本公司遵守環境相關法規，未發生違反環境相關法規而被裁罰事件
經濟社會	公平交易法、專利法、著作權法、智慧財產權法、營業秘密保護法、性騷擾防治法等	勞動契約、職業道德規範人事相關管理制度	本公司無違反經濟與社會法規紀錄與被罰款事件
產品	公平交易法、電腦處理個人資料保護法	本公司通過相關程序書、SOP及表單，有效管控公司的資訊安全以符合法規與國際標準	本公司未發生因洩漏客戶隱私，而遭到客戶罰款賠償 本公司遵守行銷與傳播法無違法事件、亦無違反產品及服務的健康安全法規事件

2.3.2 誠信經營

誠實信用的經營是茂為歐買尬的企業文化，也是經營層的中心思想，營運資訊透明公開、誠信正直治理，並努力建構優質的管理制度，並於『工作規則』中載明並依法備查在案，對內對外設有溝通管道，致力杜絕不法情事或貪腐、舞弊等違反誠信經營之情事。

茂為歐買尬的稽核室係直接隸屬於董事會，主要任務如下：

1. 協助公司經營管理階層及各部門主管檢視內部控制缺失；
2. 檢討營運效益並提供建議改善方案；
3. 確保本公司按照各項管理規章運作無虞。

本公司往來客戶以金融機構及大型企業為主，均受主管機關約束管理，做為供應商亦予以支持配合，在公司運營上遵守各項法規及機制，定期更新國內最新法令，透過完善管理規章辦法，要求員工行為符合法律規定。

為防止利益衝突政策、提供適當陳述管道，本公司已制訂「誠信經營守則」、「誠信經營作業程序及行為指南」、「道德行為準則」、「檢舉非法與不道德或不誠信行為案件之處理辦法」等相關作業規範，透過完善管理規章辦法及教育訓練與宣導，要求員工行為符合法律規定。

「誠信經營暨永續發展委員會」，分成四個工作小組，其中「誠信經營小組」負責落實誠信經營，指定財務行政處為專責單位，其主要工作職責：

1. 協助將誠信與道德價值融入經營策略，並配合法令制度訂定確保誠信經營之相關防弊措施。
2. 訂定防範不誠信行為方案，並於各方案內訂定工作業務相關標準作業程序及行為指南。
3. 規劃內部組織、編製與職掌，對營業範圍內較高不誠信行為風險之營業活動，安置相互監督制衡機制。
4. 誠信政策宣導訓練之推動與協調。
5. 規劃檢舉制度，確保執行之有效性。
6. 協助董事長及管理階層查核及評估落實誠信經營所建立之防範措施是否有效運作，定期就相關業務流程進行評估遵循情形，作成報告。

113 年本公司未有任何違反誠信經營相關法令之情事。

● 政策與法規遵循的制度與落實

茂為歐買尬就經營範圍之遵循相關法規，包括但不限於：防止貪腐、反騷擾/歧視、環境保護、財務揭露/內部控制、智慧財產權保護、機密資訊保護和隱私權等。為確保茂為歐買尬符合法規要求，並落實對員工權益保障的重視，茂為歐買尬鼓勵員工遭受不公平待遇時(包括但不限於：性騷擾、職場霸凌等)，透過網路或申訴專線進行舉報，藉此維護員工個人權益與職場安全，並要求被舉報者不得報復。

1. 本公司隨時注意國內外誠信經營相關規範之發展，據以檢討改進公司誠信經營政策，以提升公司誠信經營之成效。
2. 為防止利益衝突政策、提供適當陳述管道，本公司已制訂「誠信經營守則」、「誠信經營作業程序及行為指南」、「道德行為準則」、「檢舉非法與不道德或不誠信行為案件之處理辦法」等相關作業規範。
3. 每年定期向董事會報告制度設計與執行情形：於113年12月26日向董事會報告誠信經營之制度設計與執行情形。
4. 每年定期舉辦誠信經營之內部教育訓練及宣導。
5. 依據本公司「誠信經營守則」、「道德行為準則」建立本公司內、外部檢舉管道及處理辦法，並自2019年1月10日起於公司網站建立「檢舉制度舉報系統」，如有發現相關利害關係人有違反道德行為或違法情事行為時，皆可上網直接舉報。
6. 保密承諾書與員工遵守情形：本公司全體員工皆簽署保密承諾書，並加強宣導公司誠信經營的重要性。

◎ 執行情況：

1. 本公司宣導單位不時於各會議及內部公告宣導同仁對於遵循誠信經營規範的堅定承諾，以求落實。
2. 本公司對於新聘用新進人員實施「公司誠信經營守則」宣達教育並簽署員工行為承諾聲明書，113年度新進人員共9位，簽署率達100%。
3. 本年度已於113年9月26日、11月8日及12月30日對現任董事、經理人及受僱人進行相關法令遵循教育宣導訓練，課程(內容包括防範內線交易宣導、董事如何善盡「注意義務」及洗錢防制打擊資恐及偽冒詐騙防制宣導等，並將課程簡報檔案寄送所有董事、經理人及受僱人參考，總訓練時數222小時，總訓練人次111次。
4. 截至113年12月31日止收到0件檢舉案件
5. 113年無相關糾正或處分之情事。另外，本公司並無政治獻金之捐贈情事。
6. 113年無貪污、腐敗、背信有關的罰款，罰金或和解費用。

2.3.3 經營理念

本集團是台灣最大的第三方支付服務業者，以金流代收為主要產品，並提供物流電子發票加值服務及資安健檢服務，致力於提供商家完整之一站式服務。

本公司堅持「專業、誠信、創新」的經營理念，與客戶或供應商，建立互信共榮的夥伴關係，邁向綠色金融業的頂尖水準；並致力提供卓越與創新的產品服務、以及全方位服務品質，追求企業永續營運的目標，也讓本公司形塑永續經營的良善循環。

本公司致力於創造團隊合作的文化、學習與分享的友善職場，建立一個與員工共同成長的幸福企業。

2.3.4 企業倫理與員工道德重點摘要

如下表示：

員工的本份	對內關係的工作態度
1. 不要有兼職行為 2. 當成事業發展伙伴 3. 試用考核與關心部屬 4. 事先申請出差請假 5. 愛惜公物妥善使用，有效率的使用會議室 6. 養成辦公環保與整潔的習慣 7. 遵守門禁管理與規章制度 8. 積極參與公司各項活動 9. 嚴禁性騷擾與私人使用侵權軟體	1. 相互尊重/負責盡職的工作態度 2. 良好的人際關係/誠信言行的態度 3. 優質的工作團隊/合宜的職務代理 4. 培養受歡迎電話禮節與話術 5. 主管與部屬溝通和諧順暢與學習成長 6. 同事間：協調合作、用心盡力 7. 與親友共事：舉不避親、利益回避
與客戶廠商與競爭者往來原則	對外關係基本原則
1. 與客戶廠商：依循公平公正政策 不收現款速繳回/不牟私利與回扣 避嫌與迴避原則/避免財與情糾紛 遵守饋贈招待原則：統一處理，平均分配 2. 與公司競爭者：一般接觸/禁止事項 3. 親友在競爭的同業服務有告知義務 4. 與媒體關係：由公司行銷公關部處理	1. 熱忱歡迎來者是客 2. 誠信言行應對，建立信任關係 3. 遵循法規，公平合理處理文件與業務 4. 保護企業智慧資產，合法合理處理業務機密 5. 使用合法資料，禁用非法資訊 6. 資訊公開透明，讓利害關係人了解公司概況

2.4 風險管理

● 風險管理目標與措施

本公司之風險管理除包含可能影響財務績效的風險因應計畫外，亦包括自然災害、環境面及資訊面之風險評估及緊急應變計畫，並將預防觀念深入企業文化，盡可能消除可辨識及可避免之風險，以降低營運中斷可能之損失。我們就各項業務經營所面對之市場、生產、人力資源管理、新產品開發以及財務等主要風險，除原有之制度規範外，更積極開發先進與敏感度更高的監督、評估及控管風險之程序及準則，以兼顧安全與效率，建立更具經濟效益之業務運作模式，如強化資訊系統建立，加強預警監控能力。

就環境面而言，公司為因應可能發生之意外或緊急狀況，建立公司緊急應變程序，作為制定應變計畫之參考，其內容包含緊急應變計畫範圍、組織權責及架構、啟動流程、危險性鑑定、救護計畫、逃生路線圖、緊急應變稽核辦法等內容，藉由上述各項作業流程及相關辦法讓各單位遵循，將人為、天然災害及其他重大偶發事件頻率降低，減輕此類緊急事件所引發之人員傷害、財產損失及生產中斷等影響及損害並迅速恢復正常營運。

- **風險管理目標：**掌握全球經濟情勢及氣候變遷與能源供應的風險，事先擬定公司發展策略，及時調整營運模式，執行相關應對作為。
- **承諾：**密切關注全球產業動態及氣候變化，適時調整經營策略與發展目標，降低潛在風險
- **管理措施：**因應各項營運風險，不定期召開管理會議，評估風險，檢討因應措施，事先防範風險。

● 營運風險的管控方式

重要風險	法規風險	進貨風險	銷售風險	氣候變遷風險
管控方式	重要政策及法律變動隨時注意與規劃因應，遵守法規及降低其變動對公司營運之影響，包含誠信經營。	主要資訊設備或伺服器有多家供應商，且有安全庫存機制，無供應商集中斷料風險。	銷貨供應商客戶營收比重分散，且積極開發新客戶或會員，降低銷售之風險。	計畫性採購及選擇就近供貨地點方式等避免因氣候變遷及天然災害等影響成本。

註：茂為歐買尬氣候變遷風險分析，詳見本報告書 5.1 氣候變遷調適章節。

3、營運績效與永續供應鏈

茂為歐買尬提供客戶良好服務與高滿意度，協助重要供應鏈永續經營；並規劃短、中長期的永續經營的目標與達成狀況(如下表)，創造最大業績與利潤。

重大主題	短中長期指標(113~2030年以後)	
數位轉型	建構完整金流生態系統、創造更具價值的商業模式、推動綠色金融專案推動	
客戶關係管理	113~114年客戶滿意度維持 75%以上	115~119年以後客戶滿意度維持 80 %以上
法規遵循	違反產品或公平交易法規 0件。 洩漏客戶個人隱私 0件。	
113年達成狀況	法規遵循 違反產品或公平交易法規 0件。→達成，0件 洩漏客戶個人隱私 0件。→達成，0件	

3.1 經營績效及發展

3.1.1 服務營收比較

單位：新台幣仟元

項目	112 年度(合併)	113 年度(個體)
營業收入	1,722,125	114,389
營業毛利	701,210	59,196
營業費用	394,778	59,502
營業淨利(損)	306,432	(306)
稅後淨利	293,633	69,986

項目	113 年度	112 年度	增(減)金額	增(減)%
營業收入	1,722,125	1,624,337	97,788	6%
營業毛利	701,210	670,850	30,360	5%
營業費用	394,778	349,662	45,116	13%
營業淨利	306,432	321,188	(14,756)	-5%
稅前淨利	376,335	400,283	(23,948)	-6%
稅後淨利	293,633	308,355	(14,722)	-5%

3.2 持續的產品創新

茂為歐買尬深知持續創新是企業永續發展的基石，作為台灣領先的第三方支付服務提供商，我們不僅致力於提供安全、便捷的支付解決方案，更將產品創新視為推動產業升級、履行企業社會責任的重要途徑。我們的產品創新策略，緊密圍繞著環境永續、社會責任與公司治理三大面向，以科技賦能，共創永續未來。

- **強化數位韌性，降低環境足跡**

面對氣候變遷與資源有限的挑戰，茂為歐買尬的產品創新著重於強化數位韌性，進一步降低營運的環境足跡。我們持續投入研發，優化支付系統的能源效率，例如透過雲端架構的優化與微服務的拆分，減少伺服器耗能。此外，我們積極推動無紙化交易，從電子發票、電子票券到會員線上服務，均以科技取代傳統紙本，大幅減少紙張消耗與碳排放。不僅提升了使用者的便利性，更直接體現了我們對環境永續的承諾。

- **普惠金融，共創社會福祉**

茂為歐買尬深信，科技的價值在於促進社會公平與福祉。我們的產品創新策略，特別注重普惠金融的實踐。透過提供多元且具彈性的支付工具，我們協助中小企業與個人賣家輕鬆進入數位經濟，無論規模大小，都能享受到安全、高效的支付服務。例如，我們針對不同產業特性，開發客製化的金流串接模組，降低數位轉型的門檻。此外，我們也積極投入 AI 等新興技術的研究，探索更具包容性、更安全的金融服務模式。

- **數據驅動治理，提升透明與效率**

本公司透過數據驅動的產品開發流程，確保產品創新與企業治理目標一致。我們建立完善的資訊安全管理系統，並定期進行資安演練與稽核，確保用戶數據的安全與隱私。在產品規劃階段，我們確保產品符合法規要求並具備市場競爭力，同時也積極參與產業標準制定與政策研討，促進支付產業的健康發展，為合作夥伴與廣大用戶提供更值得信賴的服務。

茂為歐買尬將持續以創新為驅動力，不僅在支付技術上追求卓越，更將永續發展理念融入產品生命週期的每一個環節。我們相信，透過持續的產品創新，茂為歐買尬不僅能創造企業價值，更能為社會與環境帶來正向影響，實現與所有利害關係人共榮共好的願景。

3.3 客戶服務與滿意

3.3.1 建構和諧客戶關係與理念

茂為歐買尬期以專業、效率、可靠的服務，與客戶建立信任且長久的夥伴關係，建構友善的意見回饋機制，進而精進服務品質、優化本公司提供之系統服務、及創新商品，並在流程中置入客戶導向的服務精神，快速回應客戶的需求。本公司客服中心除提供電話線上專業諮詢服務外，亦提供客服線上回報管道供客戶反建議與問題，以加強電話服務時限外的客戶問題，藉以建構和諧之客戶關係，強化效率、可靠的服務理念；截至 113 未有延遲回覆或不回覆之情事發生，朝建立信任且長久的夥伴關係之目標邁進。

- **數位金融交易與安全以及客戶服務**

茂為歐買尬為第三方支付服務業，提供金流代收款、物流及電子發票等系統服務予註冊為本公司之會員使用，故本公司已取得國際 PCI DSS 認證、IDB 經濟部工業局技術服務機構服務能量登錄證書等專業證書。其中，為提升數位金融交易之安全性，本公司於信用卡交易則有通過國際發卡組織要求的 PCI DSS 認證、資安認證，提供客製化 256-bit SSL 加密的填卡號頁面供本公司會員使用；然於非信用卡交易則會將繳費資訊以電子郵件形式傳送至消費者付款時填入之電子郵件信箱，本公司提供之金流代收款系統皆以確保交易資料之安全性為高原則。另外，為因應時下消費者使用習慣，本公司亦積極開發 APP 軟體，藉以增加本公司會員多管道之應用工具，除增加客戶使用好感度外，進而達成本公司專業、效率、可靠的服務理念，與客戶建立信任且長久的夥伴關係。

- **金融客戶隱私與個資保護**

茂為歐買尬集團以第三方支付產業進入上櫃市場之公司，因所經營之服務範圍涉及大量網路交易買賣雙方之資料，故嚴格保護個人資料為本公司認定的重要社會責任。為落實個人資料之安全維護與管理，防止個人資料被竊取、竄改、毀損、滅失或洩漏，依據「個人資料保護法」、「個人資料保護法施行細則」、「數位經濟相關產業個人資料檔案安全維護管理辦法」等相關法令訂定「個人資料檔案安全維護計畫」，確保客戶個人資料安全，截至 113 年止，本公司未發生關於客戶抱怨隱私權侵犯和個人資料外洩等事件。113 年沒有違反客戶隱私權或客戶資料遺失而傷害客戶權益之事件。

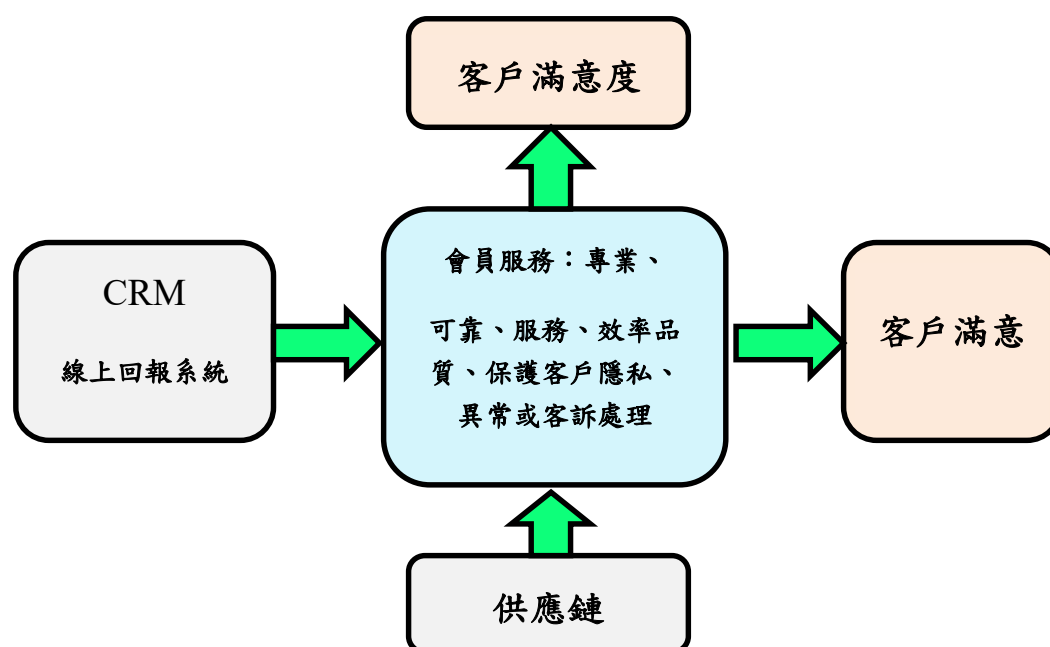
另外，為保護本公司的客戶資料，訂定「隱私權政策」，當客戶成為本公司會員時，均須詳閱並同意「隱私權政策」之內容，且如因業務需要，須蒐集法人會員之代表人個人身分證明文件者，均要簽署「茂為歐買尬股份有限公司 蒐集、處理及利用個人資料告知聲明」作為客戶同意利用所屬其個人資料之文件；並依據「個人資料保護法」之規定，客戶得以

利用線上客服或下載本公司官方網站刊載之「會員資料異動暨個人資料當事人權利行使申請表」提供便捷快速的方式，請求就其個人資料進行變更或刪除等請求權。

本公司將持續採用嚴謹規範以落實客戶資料保密，同時輔以相關資安設備，以最近客戶需求，提供創新服務，促使客戶均能安心使用本公司代理收付付之服務。

3.3.2 客戶服務與滿意度調查以及抱怨的處理

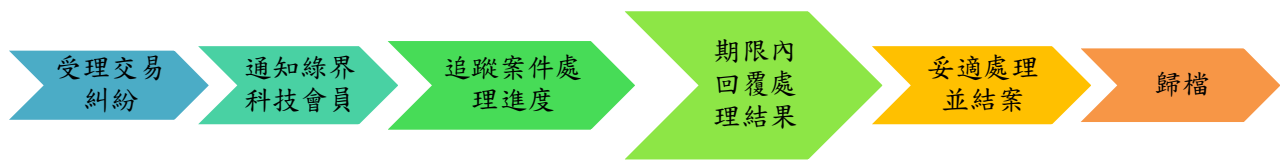
讓客戶滿意為茂為歐買尬居於第三方支付服務業領頭羊之首位，其中滿意度調查則為達成長遠目標：持續營運與成長不可或缺的根本；而茂為歐買尬為強化讓客戶滿意的理念，除善用客戶關係管理(CRM)、客服線上回報系統及 Line AI 客服外，為落實客戶服務品質抽調機制並列入考核 KPI，用以積極打造客戶、本公司與供應商三贏局面，讓虛擬系統工具、服務品質最佳化，在互惠過程中，協助客戶屢創佳績，並拓展本公司於第三方支付服務業的版圖。



本公司我們希冀透過不斷的檢討與改善，進而提升客戶(會員)對本公司提供之系統服務滿意度，建構會員對茂為歐買尬品牌長期信賴的忠誠度。

- 客戶抱怨或交易的處理

為完善客戶服務，本公司雖非為交易當事人，但因本公司為系統服務提供者，故如遇買賣雙方或茂為歐買尬會員與本公司發生交易糾紛，為使糾紛案件能獲得妥善處理，本公司特別訂定《交易糾紛爭議處理》程序，於接獲申訴後，本公司將主動協調買賣雙方進行溝通，必要時將依「消費者保護法」及「消費者保護法施行細則」輔導買賣雙方進行後續協商。



- **無違反產品與服務訊息與標示相關法令**

本公司雖非金融服務業，但仍於每年度公司法令遵循教育訓練，於本公司官方網站，網站上詳載每筆交易應收之交易手續費，如該費用有調整時，本公司以公告或系統通知信方式，向本公司客戶進行調整通知。

再者本公司係以網路交易賣家為多數會員，於審核會員註冊資料，並要求會員須依會員服務規範，標示其所販售之商品及價格，並依相關法令檢核會員揭露之商品資訊，是否有違反藥事法或相關商品標示法之虞，如有不適切之內容，本公司將依會員服務規範暫停或終止提供服務予會員。

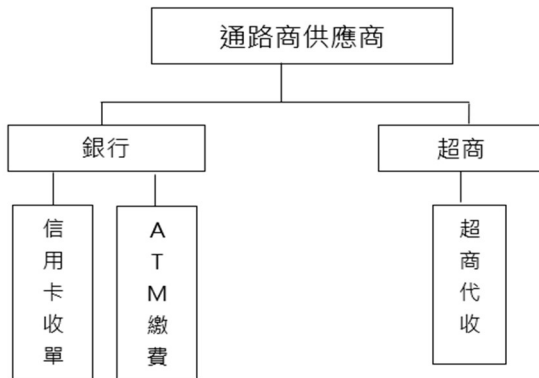
- **對不公平競爭與壟斷採取法律行動計畫**

本公司透過每年度內部教育訓練-誠信政策教育訓練與宣導，將專業、誠信、秉持守法及正派經營之理念，確保公平交易、公平競爭、防止不正當競爭及壟斷等不當聯合行為向全體員工、經理人及董事長進行宣達。為維護公平交易之原則，本公司與合作廠商簽定相關契約時，均載示要求所有員工於執行職務時，不得為本人或第三人之利益，而有要求、期約、交付、接受諸如餽贈、招待、回扣、賄賂等行為。如發現有違反規定之情事，任何同仁得透過稽核人員信箱進行檢舉或舉報。再者透過訂立「企業行為準則」，導引本公司全體人員之行為符合本公司道德標準，並使利害關係人知悉本公司人員執行職務時應遵循之道德標準，期能提升全體人員之職業倫理，以達維護股東利益、善盡企業社會責任之目的。

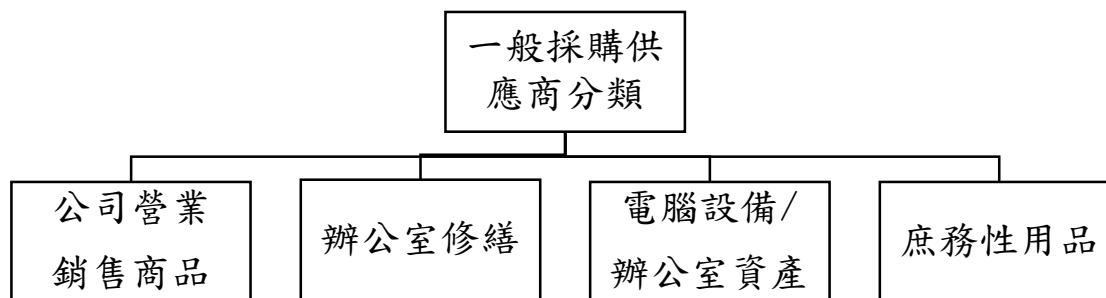
3.4 永續供應鏈的管理

3.4.1 供應商分類

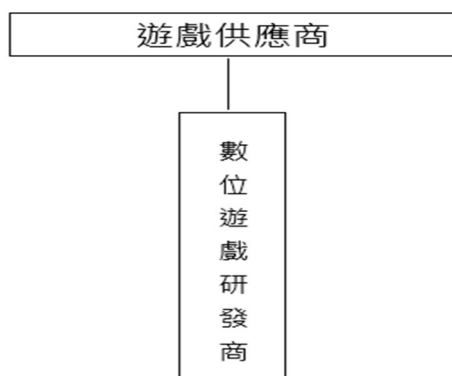
- 通路商供應商



- 採購供應商



- 遊戲供應商



3.4.2 政策與管理

茂為歐買尬致力與國內外供應商維持長期合作關係，共同建立穩定發展的永續供應鏈。基本上，茂為歐買尬有兩類供應商：其一係金流服務的合作廠商如知名銀行、便利超商 7-11 或全家等大多為上市公司，每年依法上傳 ESG 永續報告，符合實施社會責任的資格；其二係採購與維修電腦設備廠商、辦公室裝修與維護，以及文具印刷庶務用品等廠商，應敦促供應商落實環境保護、節能減碳、改善安全與衛生、重視人權共同善盡企業的社會責任，做好風險管理與永續經營計畫。

本公司要求與應商合作時，在環保、安全或衛生等議題須遵循相關規範，共同致力提升企業社會責任。

3.4.3 供應鏈的管理

- **供應商的分級管理與評鑑**

本公司合作之供應商，均須經過基本資料及調查合格後，始正式成為茂為歐買尬的合格供應商，審查過程間之溝通往返，除了解供應商製程能力，供應品質及交期穩定度，促使本公司與供應商間合作理念緊密連結。

1. 供應商溝通方法

本公司希望與供應商在合作雙贏基礎下，確保符合道德與環保標準的供應商，除定期對供應商之品質、交期準確率、配合度及實施企業社會責任等情形進行評估外，也隨時與其進行溝通，對合作成果優異的供應商，採購單位也適當調整協力廠商年採購分配數量多寡，達到雙方雙贏目的。

2. 供應商審查與評鑑制度

本公司供應商評鑑結果，分為合格與不合格兩類。

- **供應商實施社會責任**

茂為歐買尬供應商永續管理架構，原預計 113 年實施社會責任自評表，但因初步與供應商接觸發現中小型業者對社會責任議題認知與資訊準備尚未成熟，為避免造成應付性填答，公司決議先進行教育宣導與實質溝通，逐步建立信任機制與回覆機制，於 114 年逐步推行供應商實施社會責任自評表內容編制與追蹤回收家數。以加強供應商的永續發展績效，帶動供應商共同成長，發揮更大的共享價值與影響力。

- **永續採購管理**

為確保產品品質，本公司電腦主機設備產品防毒軟體與防火牆硬體等均堅持向品質卓越且信譽可靠之國內外知名電腦設備硬體與軟體供應商採購，品質與交期穩定性，並要求指定的供應商進行合作且不含有害物質且符合國際標準，並確保該公司產品不含衝突金屬

與強迫勞動地區的原物料。我們希望通過與供應鏈的密切合作，能共同成長並邁向永續的營運管理。113 年茂為歐買杧所使用電腦設備硬體與軟體，亦無「強迫勞動地區的原物料」及衝突金屬與有害物質。

- **供應商在地化**

茂為歐買杧亦持續關注在地產業發展，於合適情況下(例如：財務系統與人資系統)優先評估本地軟體服務與解決方案，提升採購彈性與本地技術支持能量。

4、綠色數位金融與資訊安全

茂為歐買尬致力於數位金融產品的開發與資訊安全提昇，數位金融產品與客戶專案創新、保護營業秘密與資訊安全的法規遵循等，特規劃短、中長期指標與達成狀況如下表：

重大主題	短中長期指標(113~2030年以後)
產品品質與安全	每年持續通過訊安全管理系統驗證/稽核
資訊安全	資訊服務主機安裝率100% 執行1次機房服務失效情境演練及1次備份資料復原演練，結果符合預期。 無資料洩漏事件。
法規遵循	違反資訊安全或專利法規 0件
113年達成狀況	產品品質與安全 每年通過通過PCI DSS 資訊安全管理系統稽核/驗證 資訊安全 資訊服務主機安裝率100% 執行1次機房服務失效情境演練及1次備份資料復原演練，結果符合預期。 無資料洩漏事件。 法規遵循 違反資訊安全或專利法規 0件

4.1 綠色金融業務

• 綠色數位金融行銷與業務開發

項 目	內 容
線上金流	數位化發展是必然的趨勢，且數位化相關產業皆具有結能減碳，利於環保，茂為歐買尬身為第三方支付產業，在推動線上金流，蓬勃數位化交易的一大推手。
電子發票	根據財政部官網數據顯示，台灣每年約開立 80 億張紙本發票，而茂為歐買尬推出電子發票增值服務，搭配載具，推動發票無紙數位化。中獎者可透過超商多媒體列印，大幅降低發票印製量以及郵寄發票的碳排量，落實低碳及永續發展。
綠建築廠辦	茂為歐買尬於 111 年購置綠建築廠辦，為減碳足跡持續努力。

- **綠色數位金融**

茂為歐買尬作為台灣第三方支付의 領導品牌，我們致力於通過創新的科技解決方案，提升客戶的收款及支付體驗，同時也致力於實現更加可持續的未來。因此，我們在業務過程中，透過加入環境保護、增進數位包容性、支持社會公益、保護消費者隱私及資訊安全、遵守法律規範等 ESG 核心理念，尋求平衡經濟效益與社會責任，期望透過在台灣中小型電商市場擁有七至八成的高市佔率為社會創造積極的影響力。

- **有關綠色數位金融的政策與目標如下：**



113 年均已遵循產品與服務之資訊與標示相關法規，亦無違反行銷傳播相關法規。

4.2 支持 ESG 及 SDGs 政策

4.2.1 減碳營運

因應全球暖化造成的氣候危機，茂為歐買尬致力於減少碳排放量，於內部及外部作業流程減少紙張使用，採用線上作業作為達成減碳目標的有效手段之一。

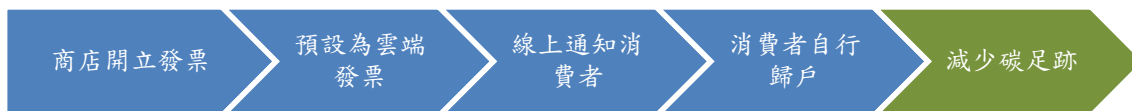
- 客戶及供應商之結帳作業無紙化

茂為歐買尬與供應商間之定期結帳採用系統線上作業並開立雲端電子發票，大幅減少紙張使用量，保護環境資源，並能提高工作效率和客戶體驗，不僅提高營運效率，也貢獻可持續的經濟發展。這是我們對社會責任的實踐，也是對未來的承諾。

- 雲端發票減少碳排

自 104 年起，配合政府進行無紙化電子發票政策，本集團推出電子發票加值中心服務，協助中小型企業客戶將紙本發票轉型為雲端發票，並建立中獎發票及統編發票可以超商機台列印之加值模式，降低中獎人及企業端營業人來回寄送發票中產生的作業及運送資源成本，提高工作效率的同時，也盡到環境保護的責任，有效減少碳足跡。

- － 雲端發票



- － 銷貨折讓無紙化



- － 中獎發票減碳



- － 支持國家政策 全力推行雲端發票



4.3 客戶風險管理及防止數位詐騙

本公司為第三方支付產業中進入上櫃交易市場之公司，經營之主要業務係對買、賣雙方提供代理收付網路實質交易款項之服務，故對於代理收付款項之客戶把關及交易管控須符合防制洗錢及打擊資恐之相關法規要求，向來為本公司公司治理相當重視之一環。因此，為落實洗錢防制及打擊資恐等相關要求，防止金流服務受不法利用，本公司依據「洗錢防制法」、「提供第三方支付服務之事業或人員防制洗錢及打擊資恐辦法」等相關法令規定，已訂定「防制洗錢及打擊資恐內部控制與稽核制度」、「防制洗錢及打擊資恐助恐怖主義政策」、「客戶身分識別和盡職調查政策及程序」、及「防制洗錢及打擊資恐注意事項」及「交易監控政策及程序」等內部規範，以落實洗錢防制及打擊資恐作業。截至 113 年止，本公司除前已順利通過主管機關能量登錄審查外，並於經過相關主管機關多次檢查後，皆未曾受有洗錢防制與打擊資恐相關事件裁罰。

再者，為落實前開洗錢防制及打擊資恐等相關法規及公司治理等規範要求，除建立業務關係前切實履行客戶身分盡職調查（KYC）、維持業務關係時之持續性盡職審查、實質受益人審查等法規要求外，本公司領先業界導入 AML 系統，導入「以風險基礎方法（Risk-Based Approach, RBA）」以強化對客戶、交易與服務之風險識別、監控與管理。對於欲註冊申請成為本公司賣家會員取得進一步資訊判斷是否具洗錢與打擊資恐風險，從而進行對應之合作風險評估，更進而對往來交易進行交易監控以確保交易實質性及安全性。

最後，本公司將積極配合法規及政策導入及合作洗錢防制及打擊資恐之系統或介面，以提供買、賣方客戶合法、安全使用本公司代理收付服務。



洗錢防制(AML)系統：

- 客戶風險評分
- 定期複審
- 交易監控掃描
- 案件管理

- 依客戶的國籍、居住地、職業、行業別等項目，建立客戶之風險審查及評級，以進一步管控、降低或預防該客戶洗錢及資恐風險的機制。
- 依「提供第三方支付服務業之事業或人員防制洗錢及打擊資恐辦法」規定，設定系統之監控邏輯以有效地篩選出可疑交易，系統會整合相關客戶、帳戶、交易等資料提供給調查人員來進行確認及調查。
- 群組權限管理及設定、產出監控報表及可疑案件申報等。

● 防詐騙聲明

常見詐騙手法

- 偽裝成消費者：聲稱透過第三方支付平台付款，並提供偽造的付款連結，誘導賣家點擊詐騙網站，輸入銀行帳號或信用卡資訊，進而盜取個資。
- 偽造官方網站：建立與本公司官網相似的釣魚網站，誘導您輸入銀行帳號等敏感資訊，藉此盜取您的個資。
- 假冒官方客服：透過電話、電子郵件或通訊軟體，冒充本公司客服，要求您提供個人資料或進行付款。

防範措施

- 認明官方資訊：本公司唯一官方網站請勿信任其他可疑連結。
- 保護個人資料：本公司不會主動要求您提供銀行帳號、密碼等敏感資訊。
- 警惕可疑訊息：對於要求提供個人資料或進行匯款的訊息，請務必提高警覺，並主動聯繫本公司客服確認。

通報茂為歐買尬客服

- 接到疑似詐騙電話或訊息時，可透過 **線上回報** 方式，向茂為歐買尬回報。網路詐騙層出不窮，茂為歐買尬與您一同關心網路安全，也請各位會員多加留意，切勿上當。

4.4 金流風險管理流程

本公司依據《洗錢防制法》、《提供第三方支付之事業或人員防制洗錢及打擊資恐辦法》與 FATF（金融行動工作組織）建議制定《茂為歐買尬數位科技股份有限公司防制洗錢及打擊資恐內部控制與稽核制度》，建構完善之洗錢與打擊資恐風險管理制度，並導入「以風險基礎方法（Risk-Based Approach, RBA）」以強化對客戶、交易與服務之風險識別、監控與管理。

本公司之風險管理流程：

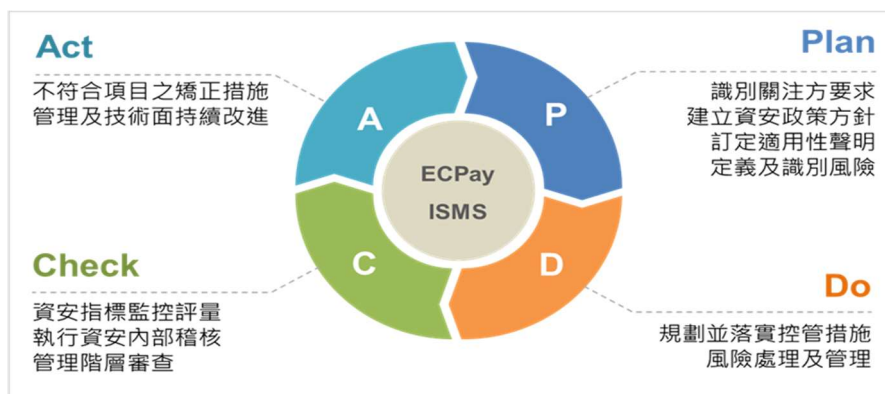
風險辨識	本公司經營第三方支付服務，介接多元支付工具提供客戶選擇，其潛在洗錢及資恐風險，為有效落實社會企業責任，Social（社會責任）與 Governance（公司治理）構面之永續目標，本公司依據以風險基礎方法（RBA）建立風險辨識架構，針對以下面向辨識主要風險來源： 1. 客戶風險：區分客戶風險等級，針對高風險客戶採取強化盡職調查（Enhanced Due Diligence, EDD）。 2. 產品及服務風險：與本公司往來產品進行判斷。 3. 支付管道風險：申請之支付工具類型。 4. 地域風險：國籍與營業地。
風險評估	本公司採以風險為基礎方法（Risk-Based Approach, RBA），建置整體風險評估制度（Enterprise-Wide Risk Assessment, EWRA），針對客戶風險、產品及服務風險、支付管道風險、地域風險等四大面向進行全面性洗錢及資恐風險評估，評估週期至少每二年一次，並於重大營運模式變動時即時滾動修正，透過建立標準化之風險矩陣與量化評分模型，本公司針對每一類型風險因子設定風險等級（低／中／高）及加權權重，進行總體風險等級量化計算，評估結果將作為本公司調整風險控制強度、資源配置與法遵策略的重要依據。
風險控制及監督	本公司依據風險評估結果，採取分級控制原則，針對高風險客戶、交易及業務實施強化盡職調查、限額管理與即時交易監控等措施，並建置完整的內部控制制度與標準作業流程，確保金流處理之安全。內部稽核單位依年度稽核計畫，定期查核各單位風險控制執行情形，稽核結果呈報董事會，並對缺失事項列管追蹤。除內部治理外，公司亦接受主管機關查核洗錢防制與內控制度落實情形，並由外部會計師查核財報與內部控制有效性，以強化透明度與信賴度。透過內外部監督機制的共同運作，確保公司風險管理體系具備持續性與有效性，落實公司治理與永續經營原則。

4.5 資訊安全組織與風險及其管理架構

4.5.1 資訊安全管理組織與風險

茂為歐買尬設立企業資訊安全組織「資安及個資管理委員會」推動資訊安全及個人資料保護相關管理作業，由資安長擔任召集人，各部門主管擔任委員會成員，內部稽核最高主管為觀察員，並由執行秘書協同資安及個資工作小組推行資安及個資保護作業，以及指派符合資格的獨立稽核小組，對日常維運業務執行查核。委員會每年定期召開管理審查會議，檢視及決議資訊安全與資訊保護方針及政策，落實資訊安全管理措施的有效性。

茂為歐買尬在資訊安全及個人資料管理作業上，導入資訊安全管理系統，透過 PDCA（Plan-Do-Check-Act，循環式品質管理）作業，辨識內外部資安議題及利害關係人對資安之期望與風險有強化資產管理、風險評鑑、人員安全、實體設備安全、權限控管、資料加密、安全開發流程、網路安全、資安事件管理、稽核及遵循性等面向，落實資訊安全政策之推行，並定期向資安及個資管理委員會回報執行成效。



4.5.2 資安管理架構

- 規劃階段

此階段著重資安風險的識別與管理，以建立完整的資訊安全管理系統(Information Security Management System, ISMS)，從系統面、技術面、程序面降低企業資安威脅，建立符合客戶需求且高規格的資訊安全保護服務。

- 執行階段

建構多層資安防護，持續導入資安防禦技術，將資安控管機制整合內化於軟硬體維運、供應商資安管理等平日作業流程，系統化監控資訊安全，維護茂為歐買尬重要資產的機密性、完整性及可用性。

- 查核階段

積極監控資安管理成效，依據查核結果及資安指標衡量進行量化分析，並透過定期模擬演練資安攻擊以驗證並強化組織資訊安全保護措施及意識。

- **行動階段**

為監督、稽核成果之延續，以檢討與持續改善為本，確保資安體系持續成長、有效自新；當員工違反相關規範及程序時，依據資安違規處理流程進行處置，並視違規情節進行人事處分（包括員工當年度考績或採取必要的法律行動）；此外，亦依據績效指標及風險評鑑結果，定期檢討及執行包含資訊安全措施、教育訓練及宣導等改善作為，持續強化茂為歐買尬資訊資產之機密、完整、可用性。

4.6 資訊系統維護與改善

4.6.1 具體管理架構及標準

茂為歐買尬藉由資訊安全國際標準制度為骨幹，系統性地規劃及佈署各項管理規範及實作措施，建立持續改善之管理流程，輔以(1)軟體設計及(2)系統架構之防護措施強化，如：原始碼安全檢測、弱點掃描、滲透測試、入侵防禦系統、內部網路隔離及誘捕系統，以達到維護資訊系統機密性、完整性、可用性以及客戶個人資料保護之目的。

本公司由於持有眾多消費者信用卡卡號，為保護卡號安全，透過保障持卡人資料安全的全球統一規範 PCI DSS (Payment Card Industry Data Security Standard, 支付卡產業資料安全標準) 的定期驗證，進一步強化相關處理及儲存設備、系統及網路之安全控制項目。PCI DSS 是目前全球最具權威的支付卡資訊安全標準，由主要國際信用卡品牌所共同制定，專門用於保護持卡人資料的安全。該標準廣泛適用於所有處理、儲存或傳輸信用卡資料的機構，是金融與支付產業實踐資訊安全的重要依據。無論服務、網站規模、交易量多寡，都必須透過符合其規範標準，來達到保護信用卡交易環節的相關流程不會有外洩或遭竊的風險。

4.6.2 資訊安全之風險及管理措施

茂為歐買尬已建立全面的網路與電腦相關資安防護措施，曾遭到社交工程釣魚的威脅。113 年並未由於相關資安風險造成客戶服務中斷或停機，而為預防及降低此類攻擊所造成的傷害，茂為歐買尬於管理及技術各方面研擬相關改進措施並持續推動：

- **軟體設計之資安防護**

- 1. 原始碼安全檢測**

透過原始碼安全檢測工具，自動對所有新開發程式碼進行安全分析，當發現可疑資安漏洞時將不允許其上線，並由資安專責人員研究確認漏洞被利用風險及建議修補方式後請權責單位規劃修補作業。

- 2. 弱點掃描**

每季執行弱點掃描，找出系統潛在風險，經由軟體進行弱點掃描，找出系統、主機、網站可能的弱點或漏洞，以進行風險控制與強化安全，以利先進行防護。

- 3. 內部滲透測試(白帽駭客)**

系統於新功能上線前皆會透過資安專責人員對高風險項目進行內部滲透測試，模擬駭客手法對系統進行攻擊，嘗試入侵目標網站、網路系統、儲存設備等軟硬體，找出原始碼檢測和弱點掃描未能檢測出的各種潛在漏洞，以驗證企業的設備與資料是否可被破壞或竊取，確認其安全性是否有待加強。

4. 登入通知防止撞庫攻擊

由於客戶可能在其他網站使用相同帳號及密碼，因此管理後台於登入時要求輸入身分證後四碼進行驗證，且同時僅開放單一裝置登入，若企業內部需多組帳號同時登入需設定子帳號，任何帳號登入成功及失敗皆會發送 Email 通知客戶，以降低遭到撞庫攻擊風險。而重設密碼時，官網與廠商後台皆會自動登出，防止駭客持續潛伏於客戶帳號之風險。

5. 機敏資訊加密存放

茂為歐買尬客戶之信用卡卡號相關作業，均遵循 PCI DSS 要求 - 對機敏資訊使用強化加密方式存於資料庫，並結合金鑰管理流程，將流程及權責拆分，使資料庫管理人員(DBA)無法解讀機敏加密資訊，而開發人員無資料庫存取權限，相互制衡以保護客戶信用卡號不受任何單一部門及人員能存取。

● 系統架構之資安防護

1. 雙因子認證登入

遵循 PCI DSS 要求- 連線至正式機房，除了帳號密碼認證之外，同時以手機 Google Authenticator 進行雙因子驗證登入，利用手機輸入 Google Authenticator 每分鐘刷新的驗證碼強化驗證流程，避免不法人士取得外洩的帳密即可登入之情形。

2. 內部網路隔離

內部網路依部門別皆以防火牆隔離，如發生勒索病毒事件只會影響單一部門，不至擴散全公司；且每日備份，降低勒索病毒事件影響程度。

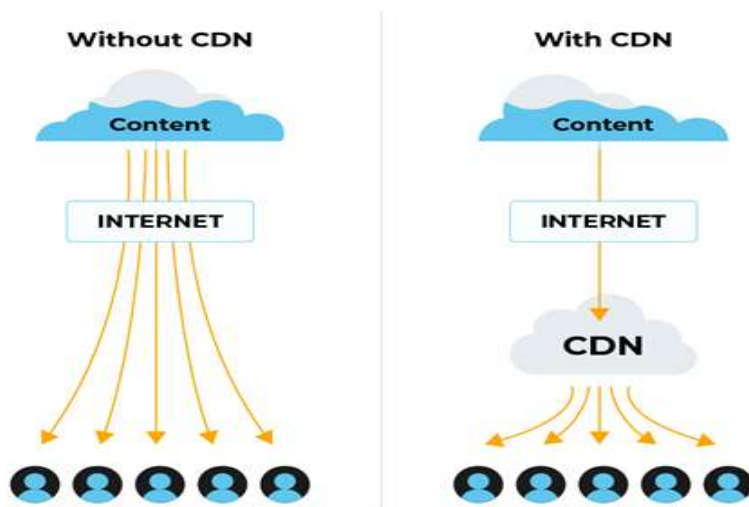
3. IPS 保護機制及內部設備安全事件監控

面對國內外重大資安事件、網路系統漏洞、勒索攻擊、惡意程式等重大威脅，茂為歐買尬透過入侵預防系統(Intrusion Prevention System)對異常網路入侵行為，進行即時阻斷，並發出異常告警，同時也建立情資收集及告警的軌跡集中管理系統及作業程序，在發現內部可疑行為的當下迅速地展開相關軌跡事件調查。



4. CDN+WAF 保護機制

導入 Akamai CDN+WAF 服務，提供範圍內主機免受分散式阻斷服務(DDoS)攻擊，該服務保證 100% SLA，可隱藏主機 IP，且無阻擋流量上限的保護。



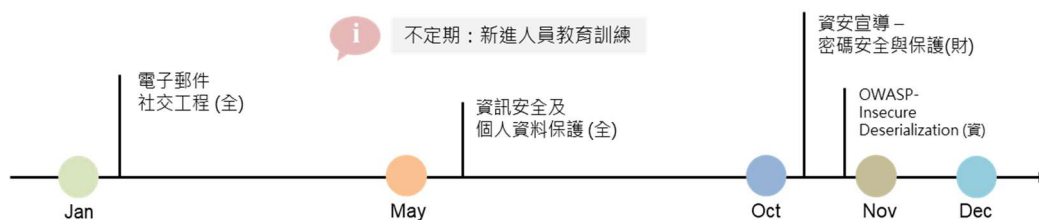
5. 營運持續計畫

對核心服務系統（金流、電子發票）及相關支援系統進行營運衝擊分析，並依據分析結果決定營運持續之各項指標恢復時點，規劃透過雲端平台每日異地備份系統資料及設定。針對上述分析及規劃，茂為歐買尬每年定期執行災害復原暨營運持續計畫演練以確保相關流程可運作無礙。

● 強化同仁資訊安全意識

1. 資訊安全教育訓練

每年規劃對所有員工進行資訊安全及個人資料保護的教育訓練課程；另為建立安全開發之認知，額外對所有開發人員執行 1 小時之開放網路軟體安全教育訓練。



2. 資訊安全宣導

資安及 IT 部門因應各教育訓練、演練時點及時事機動於內部即時通訊公告平台進行宣導，並於公共空間張貼資安及個資相關宣導標語及提醒，持續推廣資安相關知識，強化同仁的資安意識。

3. 社交工程演練

每年不定期針對時下熱門時事或詐騙手法等主題進行釣魚信件演練，持續更新及提升同仁對惡意郵件判定規則的認識及敏感度。透過不斷的演練及宣導，讓員工在遇到可疑郵件時，能立即警覺並諮詢專業資安團隊，由資安同仁協助判斷是否為釣魚信。

4. 供應鏈安全防護

擴展至供應鏈的資安防護，設備入機房時必須通過安全性檢查，方得上線使用，更與廠商及其入廠人員簽署資安條款，以防範有心人士藉由供應鏈關係進行攻擊。主要外包廠商進行 ISMS 資安管理查核作業，發現潛在不合格事項，經由適當的矯正及預防措施處理，以確保供應鏈符合本公司資安的要求。

5. 了解駭客攻擊手法

每年執行滲透測試、紅隊演練，針對本公司資安防護，檢測系統漏洞及弱點，以及早發現並加以改善修正。主動參加台灣電腦網路危機處理暨協調中心(TWCERT/CC)辦理年度企業資安演練，強化企業的資安事件應變能力，提升整體資安防護量能。

4.6.3 投入資通安全管理之資源

本公司每年穩定投入一定人力與預算，在專責人員任用、培訓、資訊安全技術研究、設備及服務採購等面向持續投入資源。專責資安人員持有之管理領域資安證照。針對資安專業領域人力，每年皆規劃提供人員外部訓練預算，支持人員進修，以維持組織資安維運及成長能量。

4.6.4 資訊安全指標項目

茂為歐買槍依金管會 ESG 資訊揭露指引，持續強化資訊安全管理，113 年達成所有資安指標目標，包括無資安或網路安全事件、無資料洩漏、無涉及個資之違規情事，亦無遭罰紀錄。

113 年資訊安全指標項目	目標	實績
違反資安或網路安全事件(件)	0 件	0 件
資料洩漏事件(件)	0 件	0 件
涉及顧客個人資料之資安違反事件(件)	0 件	0 件
因資料洩漏而受影響的顧客與員工人數(件)	0 件	0 件
因資訊安全或網路安全相關事件遭判罰之罰款金額 (新臺幣元)	0 元	0 元

5、永續環境

5.1 氣候變遷調適

• TCFD 揭露框架

氣候變遷已成為聯合國、各國政府、企業與社會高度關注的議題。為因應此趨勢，本公司依據 2019 年國際金融穩定委員會所制訂之《氣候變遷相關財務資訊揭露指引》（Task Force on Climate-related Financial Disclosures, TCFD），從公司治理、策略、風險管理及指標與目標四個層面，建構本公司氣候變遷管理架構與行動指標如下：

治理	- 由 ESG 永續委員會主導風險辨識與因應對策的流程，定期向董事會與高階管理層報告執行情形與建議，強化決策參考。 - 根據相關議題討論或內部檢視結果，擬定政策或調整目標，並賦權相關單位執行，提升組織應變與治理能力。
策略	- 分析氣候變遷對本公司營運、財務與營運模式可能產生的風險與機會，進行情境模擬與財務衝擊評估，規劃相應的緩解與調適策略。 - 對於轉型風險，結合多元低碳方案（如能源效率提升、再生能源應用），以利策略調整與永續發展。
風險管理	- 將氣候風險納入整體風險管理架構中，依據可能性與影響程度進行評估與排序，作為資源配置與應變機制之依據。 - 定期檢討風險監控機制，持續優化風險識別與應變程序。
指標	- 持續推動內部電子化作業與節能管理，提升營運效率與減碳績效。 - 強化碳盤查制度與氣候資訊揭露，確保與國際與政府標準對齊。 - 鼓勵員工參與永續倡議，提升企業整體對氣候議題的敏感度與行動力。

重大議題	風險評估項目	說明
環境	節能減碳	因應全球環保趨勢及配合國家整體溫室氣體減量策略發展，掌握公司之溫室氣體排放量，溫室氣體排放減量規劃。
社會	法規遵循	為建構更完善的公司治理，因應經濟、環境與員工管理制定相關規範，創造永續發展經營環境，訂定「工作規則」與「職業安全衛生工作守則」，供員工遵循。
	安全衛生	為提供員工安全、健康與優質的工作環境與身心健康的職場，訂定「職業安全衛生工作守則」，建立危害鑑別與安全作業標準。
公司治理	法令遵循	落實內部控制機制，確保所有人員及作業確實遵守法令規範。
	利害關係人溝通	建立各種溝通管道，設投資人信箱，由發言人處理並負責回應。
	強化董事職能	1.為董事規劃相關進修議題，每年提供董事最新法規、制度發展與政策 2.為董事投保董事責任險，保障其受到訴訟或求償之情形。

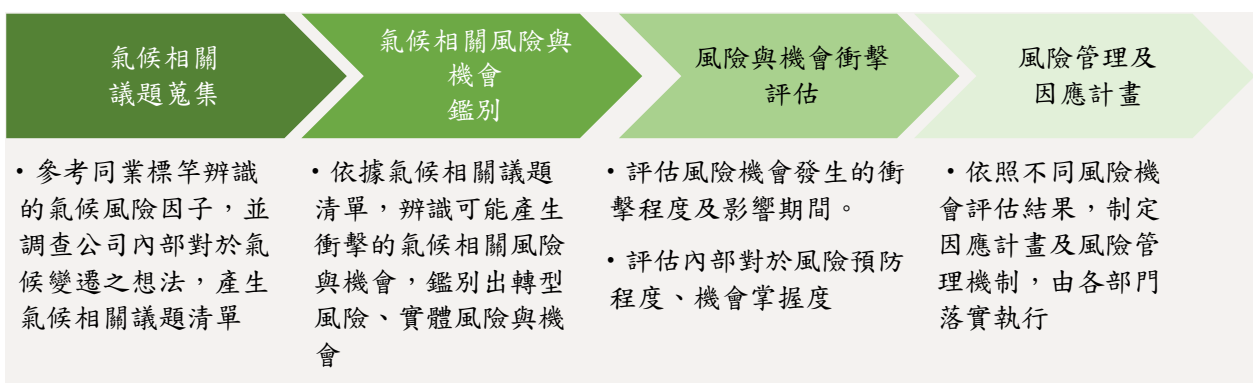
- 總體政策：善盡保護地球的責任，成為永續發展與持續改善的企業。

● 氣候相關風險與機會

茂為歐買尬每年審視與關注國際及同業間對於氣候相關議題的趨勢，透過風險鑑別評估流程，系統性識別氣候相關風險與機會，評估其衝擊程度與潛在影響，並制定適當的因應計畫，強化企業氣候韌性並保持流程執行的最佳化。

5.1.1 氣候相關風險鑑別及管理流程

董事會為集團內各公司風險控管的最高決策單位，直接監督集團內各公司風險治理架構。為健全風險評估及強化管理機能，董事會授權「誠信經營暨永續發展委員會」(簡稱 ESG 永續委員會)負責辨識和管理企業營運之風險，包含氣候變遷可能帶來之實體與轉型風險，並主導相關因應措施之規劃。ESG 永續委員會依據各部門業務範疇，進行營運、財務、國家、法遵、



ESG、人事及資安等各種面向進行風險鑑別與分析，同時參考同業標竿辨識的氣候風險因子，並調查公司內部對於氣候變遷之想法，產生氣候相關議題清單，依據氣候相關議題清單，辨識可能產生衝擊的氣候相關風險與機會，鑑別出轉型風險、實體風險與機會，並依照不同風險機會評估結果，制定因應計畫及風險管理机制，由各部門進行因應策略規劃，整合及管理可能影響營運與獲利的風險，每年至少一次向董事會提出管理執行情形與風險控管報告，監督並追蹤檢討經營團隊風險管理執行情況，以期強化企業體質。

5.1.2 氣候相關風險及機會鑑別結果

茂為歐買尬每年審視與關注國際及同業間對於氣候相關議題的趨勢，透過風險鑑別評估流程，系統性識別氣候相關風險與機會，評估其衝擊程度與潛在影響，並制定適當的因應計畫，強化企業氣候韌性並保持流程執行的最佳化。本公司積極研擬解決方案，期望能降低氣候變遷帶來的營運與財務衝擊，提升組織氣候韌性。並定義短期為 3 年以內，中期為 3 至 5 年，長期為 5 年以上，評估相關氣候風險與機會為公司帶來的潛在營運與財務影響，以規劃各項行動因應氣候相關風險與機會。

氣候相關風險因應計畫

	風險類別與機會	短期(1~3年)	中期(3~5年)	長期(5年以上)
風險	轉型風險 著力於轉型至低碳經濟所產生之風險。轉型風險包括法規政策、市場風險及技術開發	- 國內外對於溫室氣體排放報導與揭露要求增加，需投入更多資源進行盤查，強化溫室氣體盤查能力，成本增加 - 若電費上漲導致營運成本攀升	- 因應市場發展，轉型成本提升 - 碳定價，需支付碳排放費用，將提高營運成本	淨零排放趨勢
	實體風險 事件驅動(立即性實體風險)或來自氣候模式之長期轉變(長期性實體風險)之氣候變遷所導致之風險。立即性實體風險源自天氣相關事件，例如颱風、強降雨，其嚴重性及頻率日趨增加。長期性實體風險源自氣候模式之長期轉變，包括降水量、缺水之轉變，可能導致水資源可得性降低之變化。	天然災害加劇，恐導致服務中斷、設備機器損壞等風險，增加營運成本及服務品質下降	天氣變化造成水災增加，損害自身營運資產	氣候極端變化機率增加
機會	氣候變遷所產生對個體之潛在正面影響。 氣候變遷減緩及調適之努力，可為個體創造氣候相關機會。	低碳服務之研發與創新	配合政府能源政策，實行節約能源計畫	提升企業聲譽

針對上述風險進行評估，提出可能造成重大財務影響之氣候相關風險與機會以及因應策略如下：

轉型風險/氣候機會		
R風險/ O機會	財務影響－/＋	因應策略
R：國內外對於溫室氣體排放報導與揭露要求增加 R：電費上漲	— 需投入更多資源進行盤查，強化溫室氣體盤查能力，成本增加 — 若電費上漲導致營運成本攀升	- 推動公司部門共同規劃節能減碳計畫，減少成本支出壓力 - 持續執行溫室氣體減量行動 - 未來選用取得綠建築證照的建築物做為辦公室場所
R：碳定價需支付碳排放費用	— 需支付碳排放費用，將提高營運成本	- 關注國內外碳定價相關政策的變化及實施機制。 - 規劃未來制定內部碳定價作為決策參考，將排碳成本納入產品開發的考量要點之一。

轉型風險/氣候機會		
R風險/ O機會	財務影響－/＋	因應策略
R：因應市場發展，轉型成本提升 O：低碳服務之研發與創新	－ 為因應市場變化，需投入更多研發費用優化服務(R) ＋ 發展低碳導向的服務功能，進而提升營收(O)	・ 持續投入研發低碳的服務功能，如電子票券、電子發票等無紙化的服務功能，降低客戶的溫室氣體排放，同時提升市場競爭力
R：淨零排放趨勢	－ 節能、減碳設備設置與運轉成本增加	・ 持續執行溫室氣體減量行動
R：氣候因應行動不足，造成品牌聲譽下降	－ 無法滿足利害關係人與市場之期待，造成企業聲譽損害，導致營收降低	・ 積極關注並因應氣候相關議題，強化企業公益形象，增加客戶認同感
O：提升企業聲譽	＋ 提升利害關係人與市場之信任度，獲取更多客戶，從而增加營收	・ 透過透明揭露提升企業綠色形象 ・ 強化公司治理，建立公司重視氣候相關議題且投入行動之文化

實體風險／氣候機會		
R風險 / O機會	財務影響－/＋	因應策略
R：氣候模式的極端變化造成颱風、強降雨發生機率增加 R：天氣變化造成水災增加 R：氣候極端變化機率增加	－ 營運據點停工造成服務中斷，導致服務品質下降，進而影響營收 － 機器設備受損造成財產損失	・ 識別公司地理位置是否有複合性災害發生之可能性(如強降雨、淹水等)，並模擬對應方案 ・ 定期巡檢緊急電力系統、不斷電系統，以確保災害發生時穩定供電 ・ 規劃緊急應變小組，第一時間進行天災應對措施 ・ 規劃遠距上班機制，確保服務不中斷，維持良好的服務品質

5.1.3 氣候情境分析

為評估未來碳定價變動對公司造成的轉型風險與實體風險衝擊，茂為歐買尬面對實體風險，則參考聯合國政府間氣候變遷專門委員會(IPCC)氣候變遷第五次評估報告(Assessment Report 5, AR5)中定義的代表濃度路徑(Representative Concentration Pathways, RCPs)以及升溫幅度進行情境設定，分析氣候極端變化中缺水風險及降雨模式變化對茂為歐買尬的衝擊。藉由氣候情境模擬分析，掌握未來風險應變的謀略與規劃，降低整體財務損失風險。

• 轉型風險

低碳經濟轉型可能需面臨法規政策、市場風險及技術開發，與國內外對於溫室氣體排放報導與揭露要求增加。根據上述之性質、時間與重點，在分析之時間範圍內，碳定價、電費上漲、因應市場發展，轉型成本提升等，可能使營業成本增加。考量目前本公司已有部分低碳之服務功能，且持續研發創新並拓展相關服務之多元性，各情境下市場銷售並未有重大影響，因此本公司著重於營業成本之分析。於低碳轉型的情境下，碳定價對本公司之財務影響，將導致本公司自身營運成本增加。

- **實體風險情境分析：長期性-缺水風險**

缺水風險係採用世界資源研究所(WRI)水資源風險地圖預測 2030 及 2050 年 RCP 2.6(溫室氣體低度排放的情境，較為樂觀)及 RCP 8.5(溫室氣體高度排放的情境，較為悲觀)情境下的水資源壓力。資料顯示，無論在樂觀或悲觀情境下，各據點的水資源壓力皆為低至中(10-20%)，說明供水情形較為穩定，惟在旱季可能仍面對小幅度的水資源壓力。

雖然假設情境下水資源風險不高，且茂為歐買尬並無大量用水的生產製程，主要用水為員工生活用水，仍響應節約用水政策，規劃相對應的開源節流措施。未來將持續關注氣候變化，評估水資源相關設備建置的需求，加強對於氣候變遷的調適能力。

- **實體風險情境分析：長期性-降雨模式變化可能導致廠區淹水**

雖豪雨日出現超過一日的可能，惟總公司位置屬於高樓層，因此對於辦公空間影響有限。茂為歐買尬持續關注周邊流域水位及追蹤降雨量變化，避免鄰近道路有溢淹的可能，每年定期進行一次緊急應變演練，確保員工熟悉撤離與設備保護流程。另外，針對主機設備確認電源絕緣狀況是否良好，避免窗台滲水漏電的風險發生，亦評估公司防水設備的需求，配置防水沙包、抽水機或緊急供電等相關設備。透過上述因應計畫，茂為歐買尬積極提升企業的氣候韌性，為面對氣候變遷帶來的各種挑戰做足準備。

實體風險可能為立即性或長期性，立即性風險已然於現在發生，例如颱風、強降雨發生機率增加，致使服務中斷、設備機器損壞等風險，增加營運成本。長期性風險將更有可能於本世紀中葉及以後出現。預測民國 139(2050)年以後之氣候變化是一項挑戰，一個可行的假設為氣候型態之長期(且可能不可逆)變化將隨時間推移而增加(例如平均氣溫上升)。

本公司對其營運進行實體風險的情境分析，以了解公司在 RCP8.5 及 RCP2.6 情境下，與氣候相關風險對業務、策略及財務規劃上的衝擊。採用臺灣氣候變遷推估資訊與調適知識平台計畫(TCCIP) 進行預測，進而鑑別營運總部之整體用水風險。用水風險評估為低度風險，因此兩種情境損失預估無顯著差異，並且無顯著的財務影響可能。

- **評估實體風險於不同情境下之主要財務影響：**

情境	估計可能之財務影響
升溫1.5°C	影響天數約1~1.7天，暫無立即影響。
升溫2°C	影響天數約1~1.6天，暫無立即影響。

5.1.4 內部碳定價

為積極因應氣候變遷風險與轉型壓力，茂為歐買尬未來規劃導入內部碳定價相關制度設計將依據營運據點所在地之環境法規與碳管理政策，評估採行固定碳價、隱含碳價或影子碳價等模式之可行性，並考量當地碳稅、市場碳價與產業趨勢，建立具在地適用性與前瞻性的碳定價架構，強化碳風險內部化管理。

5.1.5 指標

茂為歐買尬氣候及環境相關指標與目標制定，各指標具體執行情形詳參閱本章節後續章節。

- 溫室氣體排放：114 年預計範疇一及二合計減量 1%
- 電力：節電量 1%。
- 再生能源：本公司目前用電尚未達主管機關排碳大戶標準，屬於辦公室用電，因此暫無再生能源計畫。

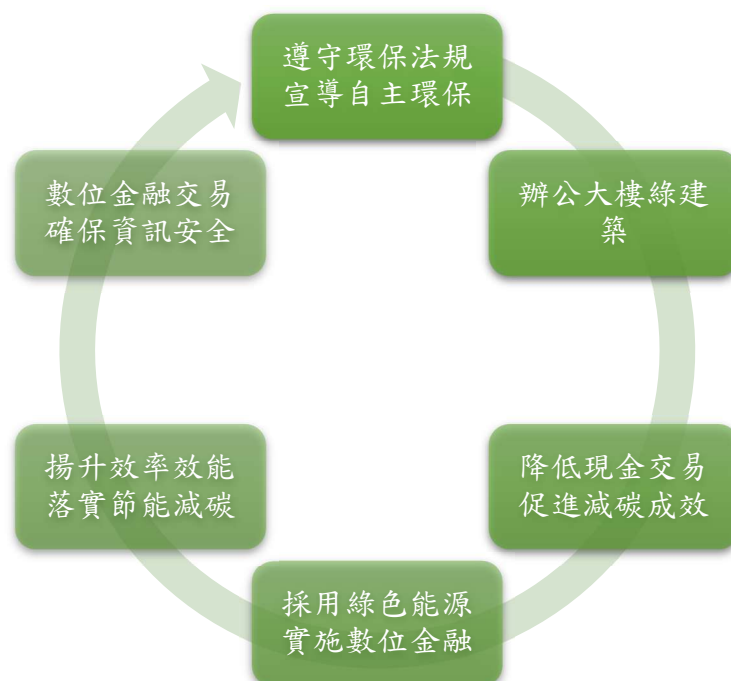
茂為歐買尬承諾為善盡環境保護責任，成為永續發展之企業持續改善，依據上述節能減碳短中長期指標與相關執行計畫並 113 年度績效目標與達成狀況(如下表)，以降低對社會與環境的可能衝擊。

重大主題	短中長期指標(114~2030年以後)
節能減碳	基準年為113年，每年節電量(度): 1%
	基準年為113年，每年溫室氣體排放減量: 1 %
廢棄物	無違反環保法規: 0件
水資源	無違反水資源法規: 0件
法規遵循	無違反環保法規 0件

5.2 環境政策與措施

● 環境政策與承諾

茂為歐買尬的永續環境政策有六項如下圖：



本公司總體政策與承諾以及環境保護措施如下：

總體政策	善盡保護綠色地球的責任，成為永續發展與持續改善的企業
承 諾	1. 遵守法規：遵守台灣環保相關法規，並致力符合國際環保標準。 2. 節能減廢：持續推動節能與減廢措施，降低資源耗用，落實源頭減量與污染防治。 3. 綠能採購：優先選用具環保標章或節能認證產品，積極採用綠色能源。 4. 回收減碳：推廣資源回收、分類與再利用，鼓勵員工踐行低碳生活。 5. 垃圾分類：依循政府規範進行可回收與不可回收、一般與有害垃圾分類，降低廢棄物處理負擔。
管理方針	1. 落實相關環保法令及國際永續規範，建構企業環境管理制度。 2. 選擇具環保標章之建築或裝修材料，並導入綠建築設計元素。 3. 推動廢棄物減量與再利用，提高資源回收率。 4. 宣導節能措施，鼓勵員工於非辦公時段關閉電器、落實節能行為。 5. 鼓勵使用電動車、氫能車、混合動力車等低碳交通工具，降低碳排。

● 環境保護的措施

本公司係第三方支付服務提供者，業務過程中並無產生對社區或環境的重大負面影響。針對日常營運與辦公活動之環境影響，公司持續推行節能減碳措施如下：

1. 辦公室採用具環保標章之影印紙，並鼓勵雙面列印與重複使用廢紙。
2. 使用可回收再利用之信封、包裝材料與印刷品，落實文件物資循環使用。
3. 嚴格執行垃圾分類與資源回收，設置明確標示並定期清理。
4. 鼓勵員工養成隨手關燈與節能習慣，午休及下班時段關閉非必要照明。
5. 推廣低碳辦公模式，例如：調整冷氣設定溫度、使用冰水壺取代瓶裝水等。
6. 所有照明設施皆採用高效能 LED 燈具。
7. 鼓勵同仁使用大眾運輸或電動車通勤，降低交通碳排。

本公司持續導入綠色管理制度，強化企業在氣候變遷與永續議題上的作為，減少對環境的潛在衝擊。我們將持續透過政策推動、員工參與與外部溝通機制，展現對地球永續與環保責任的承諾。

本公司 113 年度無任何違反環保法規而遭主管機關裁罰之紀錄。

● 氣候變遷的因應

本公司每年針對各類環境管理議題，設立明確的管理目標與管理措施，並據以修訂管理制度與作業流程，納入組織營運計畫，並由相關職掌單位負責落實與監督，透過定期檢視及持續改進，強化環境管理績效。

因應近年政府及利害關係人對 ESG 碳揭露與減碳要求的高度關注，本公司亦訂定具體減碳與管理目標，具體推動措施如下：

能源資源管理與節約：降低 1% 用電量與費用

1. 推動節能教育訓練，提升員工節能意識
2. 換裝高效率節能設備與燈具
3. 進行空調系統優化與能源監測
4. 採取其他降低用電方法（如自動感應開關等）

環境安全：零環境安全事故

1. 訂定完善職安衛制度，建立事故應變流程
2. 執行消防演練與緊急應變訓練
3. 定期檢視辦公環境安全風險與改善措施成效

廢棄物管理：符合法規進行廢棄物處理

1. 配合大樓管理委員會規定，統一委外進行廢棄物處理
2. 生活廢棄物依法進行分類回收與處理

5.3 節能減碳

本公司屬於資訊服務業，廢棄物主要為同仁日常辦公產生之生活廢棄物，113 年及 112 年分別為 4,200 公斤及 4,541 公斤，因此並未列為本公司重大性議題，處理方式按照各地政府規定處理。雖然廢棄物管理並非本公司重大性議題，但我們仍透過服務碳足跡查證及溫室氣體查證結果，研發綠色服務創新、精進作業流程，以減少服務過程中所產生的廢棄物碳排放量。

未來規劃短、中、長期節能減碳目標與計畫如下：

- 短期目標(1-2年)：持續監控與提升數位金融交易量，降低溫室氣體排放1%，並建構員工節能減碳認知。
- 中期目標(3-5年)：持續監控與提升數位金融交易量，降低營運活動所耗用之能源與溫室氣體排放1%，並參考國際標準ISO 14064-1溫室氣體盤查與減量標準管理溫室氣體。
- 長期目標(6年以上)：發展適合歐買尬作業活動之可持續節能減碳1%的機制。

• 能源管理

本公司位於南港軟體園區，屬於第三方支付產業，能源使用上以辦公室用電為主，用電尚未達主管機關排碳大戶標準，暫無再生能源計畫，因應環境保護的永續政策，持續推行：

節能減廢推動：

1. 導入節能設備，優化照明與空調系統運作效率，全面採用 LED 節能與高效循環風扇
2. 推動辦公場域智慧用電及數位化作業流程，室內空調溫度不得低於 26 度，降低能源消耗與耗材浪費。
3. 針對辦公區域的電力系統與空調設備進行優化，搭配照明自動控制與節電措施，提升能源使用效率。
4. 逐步汰換高耗能燈具與設備，導入節能標章產品，以實踐減碳行動並降低碳足跡。

綠能建築與低碳轉型：優先選擇通過綠建築標章之辦公樓層，並導入系統化作業，推動無紙化，以實踐低碳的綠色營運。

資源回收與廢棄物管理：強化辦公區資源分類與員工教育，推動廢棄物減量及資源再利用，全面落實政府規範之「可回收、不可回收與廚餘」三分類政策。

• 綠色數位金融的減碳量成效

參考行政院環境保護署減碳標籤產品-中華紙漿股份有限公司 Paper Star 影印紙，一張 A4 影印紙碳足跡標示 0.0076 kgCO₂e 進行換算，1 張仟元鈔票約 5.5 張 A4 紙張。

若 7-11 超商等交易金額不大，均有硬幣互通，但上述交易不含 50 元、10 元、5 元、1 元硬幣鑄造與利用天然氣或電力融化金屬所使用的天然氣或電力度數，及其換算的碳排放量。

5.4 水資源管理

本公司營運活動中無大量用水或生產製程，主要用水為員工日常生活所需。公司持續落實節水管理措施，除持續推廣員工節約用水觀念外，亦針對辦公大樓設施導入節水設備，包括感應式省水龍頭、馬桶雙段沖水系統等。

本公司定期評估與審查水資源影響及排水相關衝擊，依據水資源風險與影響路徑評估結果，制定相對應的管理政策與目標，以減少各據點水資源風險性與對環境或社會的衝擊程度。本公司使用 WRI 的水風險評估工具分析臺灣的水資源狀況，顯示目前處於低風險範圍內。

本公司用水主要來自台灣自來水公司供應之自來水，主要用於員工生活用水。生活污水則交各市政府統一處理，符合環保法規標準，才排放入公用下水道。

● 水資源管理或減量目標

茂為歐買尬非生產製造業，未有大量消耗水資源之情事，目前係承租辦公室進行營運，公司水資源管理政策主係採員工公用用水減量節約宣導為主，大樓管委會亦導入省水龍頭、馬桶兩段自動沖水等多項省水設施。

最近 2 年用水量：

年度	用水量(立方公尺)	員工總數(人)	平均用水量(立方公尺)
112	588	40	14.70
113	823	37	22.25

5.5 廢棄物管理

本公司屬於資訊服務業，廢棄物主要為同仁日常辦公產生之生活廢棄物，因此並未列為本公司重大性議題，處理方式按照各地政府規定處理。雖然廢棄物管理並非本公司重大性議題，但我們仍透過服務碳足跡查證及溫室氣體查證結果，研發綠色服務創新、精進作業流程，以減少服務過程中所產生的廢棄物碳排放量。

本公司依照世界企業永續發展協會(WBCSD)與世界資源研究所(WRI)發布之溫室氣體盤查議定書(Greenhouse Gas Protocol)/國際標準組織(ISO)發布之 ISO14064-1 溫室氣體盤查標準(敘明適用之盤查標準)建立溫室氣體盤查機制。自 114 年起，每年定期盤查本公司個體，自 115 年起每年定期盤查本公司個體及合併財務報告子公司之溫室氣體排放量，完整掌握溫室氣體使用及排放狀況，並驗證減量行動之成效。

此外，最近兩年度溫室氣體盤查數據係依據營運控制法彙總本公司之溫室氣體排放量：

	112 年度		113 年度	
	排放量 (噸 CO ₂ e)	密集度 (噸CO ₂ e/營業額 新臺幣百萬元)	排放量 (噸 CO ₂ e)	密集度 (噸CO ₂ e/營業額 新臺幣百萬元)
範疇一 直接溫室氣體排放	-		-	
範疇二 間接溫室氣體排放	41.52		48.97	
範疇三	-		-	
合計	41.52	0.57	48.97	0.43

註 1：直接排放量(範疇一，即直接來自於公司所擁有或控制之排放源)、能源間接排放量(範疇二，即來自於輸入電力、熱或蒸氣而造成間接之溫室氣體排放)及其他間接排放量(範疇三，即由公司活動產生之排放，非屬能源間接排放，而係來自於其他公司所擁有或控制之排放源)。

註 2：範疇二排放源僅計算電力使用，並採能源署公告我國電力二氧化碳排放當量係數計算之。能源署公告二氧化碳排放當量係數 112 年為 0.494 kgCO₂e/度，113 年為 0.474 kgCO₂e/度。

註 3：溫室氣體排放量之密集度以營業額計算，營業額 112 年為 73 百萬元、113 年為 114 百萬元。

6、友善職場

6.1 員工管理政策與承諾

茂為歐買尬秉持「專業、誠信、創新」的經營理念，重視每位員工的生涯發展，除期望吸引與留住人才外，亦致力於塑造優秀與專業的團隊，不論男女、職等或行政、業務或資訊工程師與客服等員工，以全面發展為核心，爭取並拔擢優秀的人才。同時，本公司秉持「安居樂業」的社會責任政策與「以人為本，攜手成長」的用才理念，建立完善照護員工的管理體系，遵守勞動相關法規，除依法送「工作規則」核備外，合法保障與維護員工的權益，提供員工健康與安全的工作環境、多元開放的勞資溝通管道，搭配具競爭力的薪酬福利制度、公平合理的考核與晉升、健全的訓練發展體系與營造溫馨和諧的工作氣氛，讓員工安心貢獻其能力與績效，為建立永續經營的企業奠定深厚的基石。有關茂為歐買尬的人員管理政策與承諾彙集如下圖：

選 政	才 策	禁用童工與未成年工，提供社會新鮮人就業機會，建立吸引與留住優秀人才機制，提供公平合理的考核與晉升、多元訓練發展機會，並尊重員工的就業自由。
育 政	才 策	建置健全的訓練發展體系，培育不同領域的專業或管理人才，提升改善員工專業、溝通與管理能力，激勵發揮團隊合作績效。
人 政	權 策	遵守台灣勞動法令規定，禁用童工與未成年工依法保護，禁止任何形式之強迫與強制性的勞動；絕不因性別、種族、地域、年齡、殘障、國籍等歧視任何員工。
用 政	才 策	提供具競爭力的薪酬福利制度、公平的考核、合理的調任與晉升的機會，讓員工安心貢獻其能力與績效。
留 政	才 策	建立員工健康與安全的工作環境、多元開放的勞資溝通管道；設置有效員工溝通管道，收集員工的意見，改善公司內部運作。

本公司於工作規則中訂定相關員工行為準則，讓公司全體員工有所依循，並放置於公司網路公共資料區供全體同仁參閱。其相關辦法及「企業行為準則」重點摘要如下：

- **企業行為準則**

1. 除恪守政府法令外，並應遵守本公司管理規章及正式頒佈行政公告或通知，同心協力為公司服務。
2. 對重要文件之保密，務須克盡職責；尤其是保護公司智慧財產權與營業秘密。
3. 同事間應和睦相處互助合作，謹言慎行，嚴禁辱罵、毆鬥、滋事、擾亂秩序，妨礙公共安全或其他足以損害公司名譽之行為。
4. 應愛護公物，不得有浪費或毀損情事，因過失損壞或遺失者，須照價賠償。
5. 不得擅用職權向廠商索取財物，回扣或接受餽贈等貪污腐敗的行為。
6. 應信守公司的各項規定，履行公司賦予之權利與責任。

- **平等權益**

依法制訂「工作規則」並送台北市政府勞動局核備在案，明定員工任用後對員工無歧視、無騷擾及公平成長的工作環境，依據勞動法令相關規定並承諾：

- 不歧視→不因性別、年齡、種族、出生地、階級、語言、思想、宗教、政黨、籍貫、性傾向、婚姻、容貌、身障、工會關係等，而在薪酬、晉升、訓練、福利等有差別待遇；
- 絕不強迫勞動→重視每位員工的人權，公平對待員工，尊重員工的意見反應，遵守法令規範，不允許主管有強迫勞動、奴役、限制行動；
- 性騷擾→主管不辱罵霸凌及不精神辱罵、虐待或體罰、性騷擾等不當的行為發生，亦不簽署非法合約來限制員工的僱傭關係；嚴禁僱用童工(未滿 16 歲)與未成年工(16-18 歲)作業。

- **在地人才**

遵守政府勞動法令相關規定，僱用年滿二十歲的青年才俊佔絕大多數。晉用人才以居住當地的人員為優先。

6.2 員工概況

• 人力結構

截至 113 年底止，本公司全體員工共計 37 人，男女性占比分別為 37.84%及 62.16%，而女性主管占有所有管理職員之占比為 13.51%。本公司近二年聘雇人力並無重大變化。

茂為歐買尬之 113 年底員工組成結構(單位:人)

113 年	正職員工	兼職員工	臨時員工	全體員工
男性	14	0	0	14
女性	23	0	0	23
總人數	37	0	0	37

*定義：

- 正職員工：勞雇合約屬於無固定期限者(不定期合約)。
- 臨時員工：勞雇合約屬於有固定期限者(定期合約)。
- 兼職員工：員工每週工時未達當地法規對全職員工每週工時之定義。

本公司部分事務係委由承包商負責，例如：辦公室清潔人員。本公司近二年非員工工作者人數並無重大變化。非員工結構表：

年度	112	113
男性	0	0
女性	1	1
總人數	1	1
從事的工作類型	辦公室清潔	辦公室清潔

• 中長期計劃

茂為歐買尬未來將提供同仁嶄新的工作環境、持續調整並穩定職場環境與工作模式，透過輪調學習而成長，以配合升級與轉型所帶來的變動，有效降低員工離職率。

- 建立新進同仁的導入與培訓課程，或各項工作中訓練職能的成長紀錄。
- 透過內部調任制度，提供在職工的多元工作技能、職涯發展及挑戰機會。
- 落實內轉制度，並提供離職員工面談作業。
- 給予欲進行離職之同仁適當的關懷與確切的協助管道

6.3 薪酬與福利

茂為歐買尬依法遵守勞動相關法規，訂定各類薪資、福利、休假、退休等辦法，從優保障員工薪酬福利，並提供優質安全的工作環境，使員工勞有所得，從而安心工作。除此之外，為積極培育核心人才，提升從業人員素質，本公司每年度提供各部門訓練費預算，讓員工不論是實體或線上課程，皆有持續學習與增進有關的專業知識與技能。

• 薪酬制度

茂為歐買尬薪資標準依據《勞動基準法》及相關法令之基本工資為基礎外，乃取決於學經歷背景及專業知識與能力、個人績效表現，對相同工作能力需求男女給薪標準一致，並無差異，且起薪標準皆符合勞動基準法所訂的最低薪資。每年會依據上年度的營運狀況及產業薪資水準予以調薪，除基本薪資外，另有計算核發年終獎金及員工紅利。公司章程第十八條載明員工酬勞提撥比例。

• 員工福利制度

茂為歐買尬除法定標準外，提供符合同仁需求的多元福利制度。

— 113 員工福利計畫如下表：

項目	福利內容
法定福利保障	勞保、全民健保、勞退金提撥及職業災害保險
健康檢查	依職安法規定執行員工身體健康檢查
活動	年度部門聚餐、員工旅遊、尾牙餐敘與摸彩
禮金、慰問金等	端午、中秋節禮金或禮品、生日禮券、生育禮金、結婚禮金 直系親屬喪葬奠儀慰問金 全勤獎金、每月遊戲紅利點數
急難救助	因公傷亡撫恤
教育訓練	整之職前與在職教育訓練。
其他福利	團體保險、資深員工表揚與獎金、健康服務特約護理師每月健康諮詢服務

－ 福利活動相片



- **保險及退休制度**

為照顧員工退休生活及促進勞資和諧，本公司員工適用「勞工退休金條例」所定之勞工退休金制度部分，每月按薪資之 6% 提繳勞工退休金至勞保局員工個人帳戶，員工退休金之支付依員工個人退休金專戶及累積收益之金額採月退休金或一次退休金方式領取。

退休制度：員工年滿 60 歲即得請領退休金，提繳退休金年資滿 15 年以上者，得選擇請領月退休金或一次退休金，提繳退休金年資未滿 15 年者，應請領一次退休金，以符合退休制度。113 無退休人員。

- **育嬰留停**

本公司遵循性別工作平等法訂有育嬰留職停薪規定，不依性別，員工符合資格且有此需求者，均可依規定申請。113 年符合育嬰留停員工共有 0 人。

6.4 人才培育

本公司以員工是公司重要的資產核心，為公司永續經營的基礎，打造多元、自主的學習環境，亦希望透過良好的訓練環境培養出具有樂觀、積極、專業、創新的優秀人才。各階段人員培訓課程如下：

- 1.內部訓練：由同仁在其專業領域內擔任講師，傳授自身經驗與專業知識；在不同階段進行培訓，例如新進人員；公司亦採取不同的訓練計畫，如員工職務基礎訓練、職務專業、其他課程等，務求達到最佳的效果。
- 2.新進人員訓練及考核：說明組織與職掌、工作規則與人事制度，安全衛生訓練、並定期進行考核及督導。

113 年度新進人數為 9 人(新進人數 56 人)，年度績效考核不因性別而有所差異。考核的目的除強調同仁與主管間工作目標達成共識外，亦善用系統，將評核分為「員工自評、主管複評」的機制，於每個績效項目中註明分數指引，使考核兼顧評量性與發展性二大功能，希望藉此培育及發展員工個人能力，使其獲得嫻熟掌握業務的能力，成為主管的左右手、公司的棟樑，進而提升公司競爭力及整體組織效能。同時透過績效考核，任用所需之管理職位人員，使推薦晉升的人員都可適才適所。

- 3.外部訓練：由同仁自行報名，參與企管顧問公司、教育訓練機構及政府機關開辦之專業課程，如財務、資訊程式設計，員工職務專業訓練與自我進修等，公司每年提供同仁外訓補助經費。

● 茂為歐買尬訓練體系架構



茂為歐買尬深信「人」是企業最重要的核心，永續營運更仰賴於專業管理人才，因此投入資源健全人才發展機制，並鼓勵終身學習、知識共享，協助規劃符合個人特質的學習計畫，依據職能排定教育訓練，建置公正的評核機制，發掘人才並促進員工發揮潛能、學以致用，期盼同仁皆能透過對組織核心價值的認同，以誠信踏實、創新的態度去貫徹茂為歐買尬核心價值：「專業、誠信、創新」。

我們建立員工進修、訓練制度摘要如下：

1. 規劃「教育訓練作業辦法」，藉由人才培訓，使每位員工都能發揮最大的潛能。
2. 年度訓練業務係結合內部自辦訓練、外部機構訓練課程及各部門內部訓練

- **學習成果之檢討**

目前員工除透過內訓(實體課程與線上課程)、外訓、上級主管/同事間的交流，提升其專業才能，並藉由技術交流、派任擔任重要專案工作機會等，增進員工歷練的深度與廣度。

6.5 勞資溝通

茂為歐買尬重視員工的聲音，為維護勞資關係和諧、促進勞資合作，將員工權益納入考量，員工可透過電子郵件與人事單位反映，讓員工能夠暢所欲言，使員工之權益獲得保障

1. 本公司向來注重勞資關係，最近二年度未發生勞資糾紛，也未因為勞資糾紛而遭受損失。
2. 建立勞資雙方良好之溝通管道，增進勞資關係理性與和諧。未來若無其他勞資關係變化之外在因素，應不致發生任何金額損失。本公司妥善規劃人力資源管理系統，遵守勞動相關法規，審視人力資源配置是否合理，並檢討相關之人事制度，注重員工福利，提供優良工作環境與照顧員工的生活，暢通溝通管道，促進勞資關係和諧。

本公司雖未成立工會，無團體協約，但每具備透明溝通管道。

● 營運變化最短預告期

當公司即將發生重大營運變化時，將影響員工就業權利以及各項勞務條件的變更，對此本公司遵守《勞動基準法》，終止勞動契約的最短預告期間，依以下規定辦理：

- 於公司服務滿三個月以上未滿一年者，於十日前預告之。
- 於公司服務滿一年以上未滿三年者，於二十日前預告之。
- 於公司服務滿三年以上者，於三十日前預告之。

6.6 平等權益與申訴處理

茂為歐買尬為營造一個公平公正的工作環境，自人才招募起優先僱用當地員工，於人員聘僱上不因種族、宗教、膚色、國籍、性別、政治傾向、出身背景等因素而有所差異，且不僱用童工作業。此外，為建立良好企業職場和諧與員工申訴管道，持續以員工不公平及歧視申訴等，重大申訴為「零」為努力目標，期望員工能夠全力與公司一同邁向永續卓越。本公司勞資溝通管道暢通，員工關係和諧，111 至 113 年並無重大申訴案件發生。

● 職場性別尊重與禁止霸凌

為提供本公司所有人員求職者免於性騷擾與言語或行為霸凌之工作及服務環境，並採取適當之預防、糾正、懲戒及處理措施，以維護當事人權益及隱私，茂為歐買尬制定「工作場所性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法」，以預防職場員工執行職務時，任何人（含各級主管、員工、客戶等）以性要求、具有性意味或性別歧視之言詞或行為，對其造成敵意性、脅迫性或冒犯性之工作環境，致侵犯或干擾其人格尊嚴、人身自由或影響其工作表現；或主管對前揭人員及求職者為明示或暗示之性要求、具有性意味或性別歧視之言詞或行為，作為勞務契約成立、存續、變更或分發、配置、報酬、考績、陞遷、降調、獎懲之交換條件。防治本公司工作場所性騷擾之發生，保護員工不受性騷擾之威脅，建立友善的工作環境，提升主管與員工兩性平權之觀念。

如有性騷擾或疑似情事發生時，應即檢討、改善防治措施。茂為歐買尬對職場性騷擾以及言語或行為霸凌申訴管道：申訴專線電話：(02)2655-0051#1601

如有發現或接收到有性侵害或性騷擾以及言語或行為霸凌之情形時，除採取下列立即且有效之糾正及補救措施，並成立工作場所性騷擾申訴處理委員會展開相關調查，性騷擾行為經調查屬實者，茂為歐買尬將視情節輕重，對被申訴人依工作規則等相關規定為調職、降職、減薪、懲戒或其他處置。如涉及刑事責任時，本公司並應協助申訴人向轄區法院提出訴訟。性騷擾行為經證實具體且有人證與物證時，茂為歐買尬將對申訴人依勞動相關法規定提供適當的保護措施之懲戒或處理。

1. 保護被害人之權益及隱私。
2. 對所屬場域空間安全之維護或改善。
3. 對行為人之懲處。

其他防治及改善措施。

● 職場性騷擾申訴

項目	111 年	112 年	113 年
性騷擾事件數	0	0	0
言語或行為霸凌件數	0	0	0

6.7 健康安全

茂為歐買尬對於整體營運之安全衛生風險評估及管控相當重視，不僅定期進行公司的工作環境，進行危害鑑別與相關風險盤查、評估、控制與檢討；並依據法規訂定完整安全衛生計劃(包含工作場所母性健康保護、異常工作負荷促發疾病預防計畫、執行職務遭受不法侵害預防計畫、人因性危害預防計畫等)外，透過健康檢查結果，詳細比對分析歷年健檢前後問卷、項目及檢查結果，依異常類別及程度進行完整健康管控機制:分級/追蹤/醫療諮詢等，達到有效性、系統性且持續性的管理。執行過程中經由醫師及職護全方位的健康風險評估與管控，讓員工健康得到更完善的照護，藉以打造「工作零職災、生活有健康」環境，讓員工提昇健康自主管理能力，建立身心健康的文化。對工作環境與員工安全的保護措施：為保護員工健康及安全，就工作場所之各項均有妥善之規劃，如下說明：

● 在工作環境方面

1. 本公司非常重視員工工作環境之安全，公司不定期參與大樓管理委員會有關消防演習之宣導作業，以確保保障所屬同仁生命安全以及從容應對緊急事故，以達成零災害最終目標。
2. 對工作環境與員工人身安全保護措施亦訂有《安全衛生工作守則》，送勞動部職業安全衛生署核備在案(登錄編號：B110001587)，並要求同仁必須遵守落實執行。
3. 辦公室的設計裝潢方面，除考量防震及防焰等因素，以提供員工最舒適安全的工作環境外，進出口處已安裝保全系統及監視器。
4. 委託專業清潔公司定期整理整頓與定期消毒工作場所，經常保持整齊清潔，以維持舒適明亮工作環境。

● 多元健康促進 持續改善創新

1. 宣導職業健康與安全觀念：透過教育訓練與安全衛生資料庫發布更新職安法、職災案例相關資訊。
2. 防火避難方面，每月進行消防及逃生設備的自主檢查，每半年實施消防避難逃生演練，並每年舉辦各類災害的緊急應變演練、與急救訓練，藉以全面防止意外事故的發生。
3. 持續進行各項作業環境巡檢，維護工作場所環境明亮照度並定期控管工作環境的改善措施；以及電腦資訊機房的噪音管控與溫濕度巡檢。
4. 員工僱用前體格檢查及年度定期健康檢查。

茂為歐買尬始終將員工視為最重要的資產，對於員工照顧與工作場所之安全衛生都是我們持續努力的目標，每近二年定期安排之臨場健康服務。

我們遵循「職業安全衛生法」的規定並將『安全衛生工作守則』與組織人員向勞動部職業安全衛生署核備在案，符合環安衛法規之標準，建立有效管理健康安全與衛生的工作環境，包含健康安全系統、職業災害防治機制、關懷員工健康、緊急應變計畫與演練等措施，降低企業風險，預防職業災害，確保勞工安全與健康，達到善盡企業永續經營之社會責任。

● 年度安全衛生管理計畫

茂為歐買尬依勞動部勞工健康法四大計劃規定：工作場所母性健康保護、異常工作負荷促發疾病預防計畫、執行職務遭受不法侵害預防計畫、人因性危害預防計畫等，透過健康檢查結果，詳細比對分析歷年健檢前後問卷、項目及檢查結果，依異常類別及程度進行完整健康管控機制：分級/追蹤/醫療諮詢等，達到有效性、系統性且持續性的管理。執行過程中經由醫師及職護全方位的健康風險評估與管控，讓員工健康得到更完善的照護，藉以打造「工作零職災、生活有健康」環境，讓員工提昇健康自主管理能力，建立身心健康的文化。

計畫目標：為防止職業災害，保障全體安全與健康，特制定勞工安全衛生管理計畫，本計畫在於確保辦公室與實驗室等場所之安全運作，達到『**零重大職災**』的目標。

113 年安衛管理計畫項目有：工作環境或作業危害之辨識、評估及控制，安全衛生作業標準之訂定，緊急應變措施，健康檢查、健康管理及健康促進事項，安全衛生教育訓練，如下表：

項目	實施內容
作業環境危害辨識與健康風險管理 →對電腦資訊機房的噪音評估與管控	1.檢視作業環境監測實施狀況與結果，包含二氧化碳濃度與照度。 2.工作場所環境評估及危害辨識(與母性健康保護計畫一併進行)
勞工體格/健康檢查結果分析與評估	1.一般勞工定期檢查之報告建檔與分級管理。 2.新進人員體格檢查之報告建檔與分級管理。
勞工健康檢查與工作相關異常之健康管理（諮詢與健康指導）	提供高風險員工個別諮詢與健康指導
母性健康保護	1.完成作業環境危害辨識與風險評估。 2.給予保護區間個案提供個別諮詢與衛教指導。
人因性危害預防	1.完成「肌肉骨骼症狀調查」之填寫與統計分析。 2.進行高風險個案訪談。
異常工作負荷促發疾病預防	1.完成「過勞量表」之填寫與統計分析。 2.進行高風險個案訪談。
執行職務遭受不法侵害之預防	完成危害辨識與風險評估。

由行政管理部定期及不定期進行巡查工作環境並給予改善建議，以降低工作環境風險。

● 健康關懷與醫療照顧

健康檢查：公司每二年為員工提供免費健康檢查(112 年健康檢查參與率 100%)，針對健康檢查結果進行統計並分析可能致病因子，依照健康風險管理實施分級，追蹤高風險健康族群，推動職場健康促進與職業病預防，提供員工全方位醫療保健服務。

- **緊急應變機制**

- 茂為歐買尬辦公室區域每年定期配合大樓管委會委託合格消防檢修設備機構至辦公場所
- 檢修消防預警與應變設施，以及參與消防
- 應變演練，並進行緊急逃生避難演練。

- **職業災害防治機制**

最近二年無重大公傷與交通的損失工時統計

- 113 年公傷與交通的損失工時統計
 - 111 年~113 年皆無重大職業災害，統計上、下班交通事件 0 件、員工執行業務所發生之事故 0 件，公司與直屬主管皆能充分掌握狀況，隨時提醒同仁工作環境安全保持。
- 最近二年職災統計：通報 0 件(不含上下班)，112、113 年均 0 件。



6.8 員工關懷與健康促進

● 員工關懷

茂為歐買尬為使員工能在人生的重要階段，感受照顧員工的用心，以及致力成為幸福企業的決心，逐步由福委會推動各項福利「旅遊補助、母性保護友善措施」等，建立全方位職場友善環境與員工關懷。

● 健康促進

茂為歐買尬是重視人才永續發展與身心健康，在員工健康照護上，期待透過定期健康檢查、臨場護理措施，讓全體同仁了解自己身體健康程度並知道如何進行自主管理及工作壓力調解而不影響到心理，逐漸改善自我的身體與心理的健康。

● 人因性危害評估與管理

本公司於在職員工一般健康檢查時，進行肌肉骨骼傷病及危害調查。根據調查結果，員工個案將區分為確診疾病、有危害（症狀調查 3 分以上）、疑似有危害及無危害等四個等級。針對「有危害」的員工個案，行政管理部協同臨場服務護理師將評估其危害風險並辨識危害因子，並安排臨場服務醫師進行診斷。臨場服務護理師則負責定期追蹤確診肌肉骨骼傷病勞工的病情、復健康復情形與工作適應問題。

為預防重複性作業引發肌肉骨骼疾病，臨場服務護理師配合年度一般健康檢查，對所有員工進行身體各部位痠痛與對工作影響程度的問卷評量，以找出高風險族群，並採行個案管理措施，偕同臨場服務醫師、部門主管、與行政管理部進行工作現場訪視、人因風險鑑別及研擬改善方案。

● 母性健康保護與管理

在母性健康保護除依「性別平等工作法」給予產前檢查假七日、產假八週與配偶陪產檢及陪產假共七天外，若具有撫育幼嬰的需求，男女雙方均可申請育嬰留職停薪假等；同時，本公司內部設置哺(集)乳室，方便分娩後返回工作崗位的女性職員能依法到哺(集)乳室哺(集)母乳。

為預防女性員工暴露母性健康危害作業場所，行政管理部訂定工作場所母性健康保護計畫，排除有母性健康危害之虞的作業並執行定性定量的風險評估，並考量個別差異，分為一般管理措施及分級管理措施，作為實務執行之參考依據，經臨場服務護理師與醫師綜合評估後，採行分級管理與現場改善等措施，以確保女性職員之母性健康。

7、社會共榮

茂為歐買尬的社會共榮方向有：社會公益與關懷弱勢、捐贈專業社團、社區公益與關懷、公益合作的四大面向。

7.1 社會責任政策

- 環保工作：本公司為第三方支付產業並無生產線，不會有影響環境之空、水、廢、毒、噪等有害環境因子產生；針對生活與辦公所產生之環境影響持續進行減量，辦公室目前使用之影印紙主要係使用環保認證標誌之再生紙，並宣導同仁使用回收影印紙影印，落實內部紙張及信封重覆利用，以節省紙張資源，本公司推動徹底執行垃圾之分類，設置資源回收處，以期能對環保盡心力。
- 社會貢獻：秉持著「取之於社會，用之於社會」的理念，茂為歐買尬在追求企業永續經營的目標之餘，以實際行動支持和參與教育、技術研發、人才培育、運動等項目，讓更多人關注社會公益並且投入其中。
- 社會服務：配合政府機關宣導「菸害防制法」，呼籲全體員工重視身體健康。
- 人權保障：非常注重人權，不論其種族、性別、年齡皆享有同等的工作權利，亦提供個人自由表達和發展的機會，以達到尊重個人尊嚴。
- 健康安全：為照顧員工身心健康，本公司安排為員工實施健康檢查，讓其瞭解自身健康狀況，進而愛護與強化自己的身體健康。

7.2 社會責任實務守則

鑑於近年不管政府或是民間要求企業善盡社會責任的呼聲日漸高漲，本公司身為社會一份子，深切體悟取之於社會亦當回饋社會，因此為了推動企業永續經營和實踐社會責任，致力在促進經濟、環境保護及社會參與三個面向取得平衡，並經董事會通過設置「誠信經營暨永續發展委員會」（簡稱 ESG 永續委員會），針對營運活動所產生之經濟、環境及社會等社會責任議題由『ESG 永續委員會』統籌規劃與推動，並定期向董事會報告處理情形，促使公司員工共同推動並執行企業社會責任相關事宜。

● 推動公司治理

本公司董事會為盡善良管理人之注意義務，以督促企業實踐社會責任，並隨時檢討實施成效及持續改進，確保企業社會責任政策之落實。本公司之董事會由下列各方面履行企業社會責任：

1. 提出企業社會責任使命或願景，制定企業社會責任政策、制度或相關管理方針。
2. 將企業社會責任納入營運活動與發展方向，並核定企業社會責任之具體推動計畫。
3. 確保企業永續發展與社會責任相關資訊揭露之即時性與正確性。

本公司本於尊重且關心利害關係人權益，於公司網站設置：【企業責任】專區，除依法公告企業永續報告書外，並妥適回應其所關切之重要企業社會責任議題。

● 發展永續環境

茂為歐買尬遵守環境相關法規及相關之國際準則規範，適切地保護自然環境，且於執行業務活動時，致力於環境永續之目標。致力於提升各項資源之利用效率，降低對環境負荷衝擊，使地球資源能永續利用。本公司從事第三方支付服務，對環境生態無影響甚微，但為促進並教育永續性消費之觀念，依下列原則從事營運活動，以降低公司營運對自然環境之衝擊：

1. 減少產品與服務的資源及能源消耗。
2. 使可再生資源達到最大限度之永續使用。
3. 增加資訊產品與服務之效能。

為提升水資源之使用效率，本公司妥善與永續利用水資源，並訂定相關管理措施。同時強化相關環境保護處理設施，並盡力減少對人類健康與環境之不利影響。同時，注意氣候變遷對營運活動之影響，並依營運狀況與溫室氣體盤查結果，制定公司節能減碳及溫室氣體減量策略，以降低公司營運對自然環境之衝擊。

● 重視勞動人權、健康安全與職業道德

1. 人權承諾

本公司參考聯合國世界人權宣言(Universal Declaration of Human Rights)；聯合國商業人權規範(The UN Framework and Guiding Principles on Business and Human Right)；聯合國全球盟約(United Nations Global Compact)；國際勞工組織工作基本原則與權利宣言(International Labor Organization Declaration of Fundamental Principles and Rights at Work)等國際人權公約，和勞動基準法、性騷擾防治法及就業服務法等相關法規，來制定「工作場所性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法」等勞工人權法案，制定不歧視、嚴禁職場不當騷擾與霸凌，讓員工有結社與團體協商的自由、禁聘童工、不強迫勞動等各項人權政策，以保障員工與利害關係人之基本權利。

茂為歐買尬遵守性別工作平等法、就業服務法定制定「性騷擾防治措施及懲戒辦法」、「執行職務遭受不法侵害預防計劃」等勞工人權法案，嚴禁職場不當騷擾與霸凌，人員報到時也簽訂「蒐集員工個人資料告知聲明」，除揭露公司使用個人資料外用途，也善盡保護員工個人資料的隱私。

2. 教育訓練

為提升所有同仁對人權保護的意識，本公司每年辦理人權保護相關教育訓練，以降低人權事件的發生頻率。113 年共 188 人次參與課程，總訓練時數達 382 小時，以確保政策落實。

有關重視勞動人權與健康安全、企業倫理與職業道德的措施摘要如下：

- (1) 遵守相關勞動法規，保障員工之合法權益，並尊重國際公認之基本勞動人權原則，包括結社自由、集體協商權、關懷弱勢族群、禁用童工、消除各種形式之強迫勞動、消除僱傭與就業歧視等，無危害勞工基本權利。
- (2) 本公司之人力資源政策無性別、種族、年齡、婚姻與家庭狀況等差別待遇，落實報酬、雇用條件、訓練與升遷機會之平等。
- (3) 不定時提供員工法規資訊，使其了解依營運所在地國家之勞動法律其所享有之權利。
- (4) 建立員工定期溝通對話之管道，讓員工對於公司之經營管理活動和決策，有獲得資訊及表達意見之權利。若員工有檢舉主管有不當的霸凌、性騷擾行為，並建立檢舉人保護措施，讓申訴人不擔心被報復。
- (5) 提供員工安全與健康之工作環境，包括提供必要之健康與急救設施，並致力於降低對員工安全與健康之危害因子，以預防職業上災害。
- (6) 定期對員工實施安全與健康教育訓練，以及健康檢查。
- (7) 資訊透明：公司網站投資人專區之【財務資訊】與企業責任專區，公布有關商業活動的財務績效，以及企業社會責任等資訊。
- (8) 公平交易、廣告和競爭：要求員工遵守公平交易法之規定，嚴禁內線交易並禁止利益衝突與圖利。本公司依據相關競爭法規從事營業活動，不得固定價格、合謀競標，或以分配顧客、供應商、營運區域或商業種類等方式，分享或分割市場等不公平競爭行為。

- (9) 保護與尊重智慧財產權：員工所簽訂之勞動契約，內容包含「營業秘密、資安及個資保密切結書」，明定對公司營業秘密、智慧財產權以及個人資料安全的保護要求，這不只是為維護公司有形資產與無形智慧財產權的權益，減少公司損失確保永續發展。
- (10) 保護個人隱私：在「資訊作業管理辦法」及「資訊設備帳號及權限管理辦法」規定員工電腦使用權限與密碼等安全措施，並於「資訊設備帳號及權限管理辦法」規範客戶、廠商或員工個人資料的隱私保護要求。若對其產品與服務提供透明且有效之消費者申訴程序，公平、即時處理消費者之申訴，並應遵守相關法規確實尊重消費者之隱私權，保護消費者提供之個人資料。本公司遵守政府資訊法規與相關國際準則，不得有欺騙、誤導、詐欺或任何其他破壞消費者信任、損害消費者權益之行為。

身分	時間點	須簽署文件	簽署比例
新進員工	入職時	保密切結書、員工行為準則 禁止使用非經授權軟體同意書	100%
現任員工	入職時	保密切結書、員工行為準則 禁止使用非經授權軟體同意書	100%

113 年本公司遵守各項法規，無違反經濟與社會法規的紀錄與被罰款事件。

● 參與各類社團組織

本公司持續參與業務相關之公協會組織，與同業及專業人士互相交流產業知識、資訊與實務經驗，期能一同因應國際局勢變遷，提升產業水準。

113 年本公司業務相關之公協會組織參分別列示如下：

公協會組織	會員身份
台灣遊戲產業振興會	會員
台北市電腦商業同業公會	會員
台灣董事學會	會員
中華民國第三方支付服務業 商業同業公會（籌備中）	發起會員

7.3 企業倫理、誠信經營與供應商實施社會責任

茂為歐買尬重視企業倫理，已依「上市上櫃公司治理實務守則」訂定下列相關規章及辦法：

(1)股東會議事規則、(2)董事會議事規則、(3)董事選任程序、(4)獨立董事之職權範疇規則、(5)薪資報酬委員會組織規程、(6)取得或處份資產處理程序、(7)背書保證作業程序、(8)資金貸與他人作業程序、(9)從事衍生性商品交易處理程序、(10)防範內線交易管理作業程序、(11)公司治理實務守則、(12)董事會績效評估辦法、(13)審計委員會組織規程、(14)誠信經營守則、(15)誠信經營作業程序及行為指南、(16)永續發展實務守則、(17)道德行為準則、(18)內部重大資訊處理作業程序、(19)處理董事要求之標準作業程序、(20)檢舉非法與不道德或不誠信行為案件之處理辦法、(21)關係人相互間財務業務相關作業規範、(22)併購資訊揭露自律規範、(23)對子公司監督作業管理辦法、(24)風險管理政策與程序。

● 誠信與廉潔經營

本公司的企業文化首重誠信，為貫徹理念，由董事會決議通過「誠信經營守則」，由行政管理部負責推動誠信經營守則之制定及監督執行並於必要時向董事會報告執行狀況，為落實該守則的規定，茂為歐買尬除定期在教育訓練活動對新進及在職同仁大力宣導內容外，更要求同仁遵守。此外，與茂為歐買尬有業務往來的商業夥伴們經本公司發佈「誠信經營守則」後，亦承諾願意配合本公司的誠信經營守則內容。摘錄重點如下：

1. 法規遵循：遵守公司法、證券交易法、商業會計法、政治獻金法、貪污治罪條例、政府採購法、公職人員利益衝突迴避法、上市上櫃相關規章或其他商業行為有關法令，以作為落實誠信經營之基本前提。
2. 誠信廉潔商業活動：本公司及基於誠信廉潔原則，以公平與透明之方式進行商業活動，對於商業往來之前，應考量代理商、供應商、客戶或其他商業往來交易對象之合法性及是否涉有不誠信行為，避免與涉有不誠信行為者進行交易。與代理商、供應商、客戶或其他商業往來交易對象簽訂契約，內容包含遵守誠信經營政策及交易相對人如涉有不誠信行為時，得隨時終止或解除契約條款。
3. 禁止行賄及收賄：本公司及董事、經理人、受僱人、受任人與實質控制者，於執行業務時，不得直接或間接向客戶、代理商、承包商、供應商、公職人員或其他利害關係人提供、承諾、要求或收受任何形式之不正當利益。
4. 禁止提供非法政治獻金：本公司及董事、經理人、受僱人、受任人與實質控制者，對政黨或參與政治活動之組織或個人直接或間接提供捐獻，應符合政治獻金法及公司內部相關作業程序，不得藉以謀取商業利益或交易優勢。
5. 禁止接受不合理禮物、款待或其他不正當利益：本公司及董事、經理人、受僱人、受任人與實質控制者，不得直接或間接提供或接受任何不合理禮物、款待或其他不正當利益，藉以建立商業關係或影響商業交易行為。

6. 防範產品或服務損害利害關係人：本公司及董事、經理人、受僱人、受任人與實質控制者，於產品與服務之研發、採購、製造、提供或銷售過程，應遵循相關法規與國際準則，確保產品及服務之資訊透明性及安全性，制定且公開其消費者或其他利害關係人權益保護政策，並落實於營運活動，以防止產品或服務直接或間接損害消費者或其他利害關係人之權益、健康與安全。有事實足認其商品、服務有危害消費者或其他利害關係人安全健康之虞時，原則上應即回收該批產品或停止其服務。

7.4 社會公益活動

茂為歐買尬在追求企業永續經營的同時，將永續發展(Corporate Social Responsibility, CSR)融入於經營策略，深耕在日常營運中，包含公司治理、員工照顧、股東權益、社會關懷及環保等面向，並納入年度目標或重要工作項目。除了金錢捐助之外，我們亦積極鼓勵員工參與社會公益活動，善盡社會公民責任，藉以提升企業文化，並努力使客戶及利益團體者達到最大利益。在經營方面，我們將繼續堅守企業的本位，遵守道德和法治，強化公司治理，提供員工優質的工作環境，建立永續典範。此外，更將致力於 CSR 內化與紮根的工作精進服務，奠定穩健營運的根基，保障股東的權益。在社會方面，OMG 基金會提供清寒大學生獎助學金、捐助各慈善單位或贊助社會公益團體等事項回饋社會。在環境方面，我們因應全球暖化、氣候變遷帶來的衝擊，友善大地環境，落實綠色供應鏈管理，提升能源使用效率，並減少營運過程中的環境足跡。

● 社會公益活動推廣

本公司本於「取之於社會，用之於社會」之理念，將企業社會責任視為公司核心價值之一，推動各項社會公益活動，積極贊助相關社福機構、公益團體及弱勢族群，**社會公益活動推廣如下：**

- ◎ 捐助社團法人中華民國貓頭鷹親子教育協會\$40,000。
- ◎ 捐助與參與弘道老人福利基金會舉辦「113 爺奶 Color Walk」公益健走活動\$51,000 元。
- ◎ 捐助財團法人勵馨社會福利事業基金會物資\$50,000 元。
- ◎ 捐助財團法人天主教會花蓮教區附設私立安德啟智中心物資\$65,178 元。
- ◎ 捐助財團法人台灣兒童暨家庭扶助基金會附設新北市私立大同育幼院及參與感恩園遊會\$60,000 元。
- ◎ 捐助社團法人中華趕路的雁全人關懷協會\$36,000 元。
- ◎ 捐助社團法人台北市基督教教會聯合會\$18,000。

OMG 關懷社會愛心基金會多年來積極投入社會公益，參加弘道老人福利基金會舉辦「113 爺奶 Color Walk」公益健走活動的感謝狀和活動照片：



附錄 1：GRI Standards(2021)與永續報告書章節對照表

使用聲明	茂為歐買炅股份有限公司依循 GRI 準則報導 (報導期間：113 年 1 月 1 日至 12 月 31 日止)
GRI 1 使用	GRI 1：基礎 2021
適用的 GRI 行業準則	尚無適用之行業準則

GRI 指標		永續報告書章節	頁數	備註
一般揭露(2-1~2-30)				
組織及 報導實 務	2-1 組織詳細資訊	1.1 報告概要與範圍	10	
	2-2 組織永續報導中包含的實體	• 範圍邊界		
	2-3 報導期間、頻率及聯絡人	• 資料期間		
	2-4 資訊重編	• 發行頻率		
	2-5 外部保證/確信	• 聯絡窗口 • 資訊重編 • 外部確信 / 保證情形		
活動與 工作者	2-6 活動、價值鏈和其他商業關係	3.營運績效與永續供應鏈	33	
	2-7 員工	6.2 員工概況(人力結構)	66	
	a.員工總數及按性別及地區分類的總數			
	b.報導不同類別員工的總數			
治理	2-8 非員工的工作者			
	2-9 治理結構及組成	2.1 公司治理架構	19	
	2-10 最高治理單位的提名與遴選	2.1.1 股東會與董事會		
	2-11 最高治理單位的主席			
	2-12 最高治理單位於監督衝擊管理的角色	7.3 企業倫理、誠信經營與供應商實施 社會責任	81	
	a.最高治理單位的角色和高階管理層在組織 宗旨、價值或願景、策略的角色	2.3 法規遵循、經營理念與倫理道德	28	
	b.最高治理單位於監督組織盡職調查的角 色，及其檢視組織程序有效性	2.1 公司治理架構	19	
	2-13 衝擊管理的負責人	1.2 ESG 組織	12	
	a.最高治理單位如何委派管理組織的經濟、環 境和人群衝擊的責任	2.1 公司治理架構	19	
	b.高階管理階層或其他員工向最高治理 單位對經濟、環境與人群衝擊管理程序	2.4 風險管理	32	
	2-14 最高治理單位於永續報導的角色	1.2 ESG 組織	12	
	a.最高治理單位應具檢視和核准報導資訊			
	b.如果最高治理單位不具檢視和核准報導資 訊(包括組織的重大主題)的責任，說明原 因			
	2-15 利益衝突	2.3 法規遵循、經營理念與倫理道德	28	
	a.描述最高治理單位確保避免及減緩利益衝 突流程			
	b.報導是否向利害關係人揭露利益衝突			
	2-16 溝通關鍵重大事件	1.2 ESG 組織	12	
	a.如何與最高治理單位溝通關鍵重大事件			
	2-17 最高治理單位的群體智識	2.1 公司治理架構	19	
	a.最高治理單位在永續發展上的群體智識、技 能及經驗	2.1.2 董事會多元化能力與任務		

GRI 指標		永續報告書章節	頁數	備註
	2-18 最高治理單位的績效評估 a.最高治理單位在監督組織管理經濟、環境與人群相關衝擊之績效的程序	2.1 公司治理架構 2.1.5 公司治理運作情形 1.2 ESG 組織	19 12	
	2-19 薪酬政策 2-20 薪酬決定流程 a.組織設計其薪酬政策與薪酬決定流程	2.1 公司治理架構 2.1.5 公司治理運作情形 6.3 薪酬與福利	19 67	
	2-21 年度總薪酬比率	2.1 公司治理架構 2.1.8 年度總薪酬比率	19	
策略、 政策與 實務	2-22 永續發展策略的聲明 a.最高治理單位或最高階的管理階層與永續發展的關係及其投入永續發展的策略之聲明。	經營者的話-永續發展策略	4	
	2-23 政策承諾 a.描述有關責任商業行為之政策承諾 b.描述尊重人權的特定政策承諾	6.1 員工管理政策與承諾	64	
	2-24 納入政策承諾 a.如何使每個責任商業行為之政策承諾納入其活動與商業關係	7.3 企業倫理、誠信經營與供應商實施社會責任 6.1 員工管理政策與承諾	81 64	
	2-25 補救負面衝擊的程序 a.組織認定造成或促成的負面衝擊 b.描述鑑別與處理申訴的方法	6.5 勞資溝通 6.6 平等權益與申訴處理 •職場性別尊重與禁止霸凌 2.4 風險管理	71 72 32	
	2-26 尋求建議和提出疑慮的機制	1.3 利害關係人鑑別與溝通	14	
	2-27 法規遵循 a.報導期間發生的重大違反法規事件總數	2.3 法規遵循、經營理念與倫理道德	28	
	2-28 公協會的會員資格	4.6.2 資訊安全之風險及管理措施 3.強化同仁資訊安全意識 7.2 社會責任實務守則	49 33 78	
利害關係人 議合	2-29 利害關係人議合方針 a.描述與利害關係人議合的方針	1.3.2 利害關係人關注主題項目與溝通管道	14	
	2-30 團體協約 a.報導團體協約涵蓋的總員工數百分比	6.5 勞資溝通	71	
重大主題	• 決定重大主題的指引	1.3 利害關係人鑑別與溝通	14	
	3-1 決定重大主題的流程	1.4 重大主題評估排序與回應	16	
	3-2 a.重大主題的列表 b.重大主題列表的變動	1.4 重大主題的評估排序與回應	16	
	3-3 重大主題的管理	1.4 重大主題的評估排序與回應 • 7 項重大主題列表與管理及 ESG 回應章節	16 附錄	

● 7 項重大主題列表與管理及 ESG 對應章節

項目	條文	GRI 條文規定重點	ESG 對應章節	頁數	備註
1. 誠信經營與商業道德	205	主題管理揭露	2.3 法規遵循、經營理念與倫理道德 2.3.2 誠信經營	28	誠信經營政策與制度
	205-1	反貪腐風險			
	205-2	反貪腐訓練			
2. 法規遵循	3-3	重大主題管理	2.3 法規遵循、經營理念與倫理道德	28	
3. 數位轉型	3-3	重大主題管理	3.2 持續的產品創新	34	
4. 資訊安全	418	主題管理揭露	4.4 資訊安全與防護 4.5 資訊安全組織與風險及其管理架構	46 47	政策：保護客戶隱私 •113 年茂為歐買 尬未發生因洩漏 客戶隱私，而遭 到客戶罰款賠償
	418-1	經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶個資的投訴	3.3 客戶服務與滿意	35	
5. 客戶關係管理	3-3	重大主題管理	3.3 客戶服務與滿意	35	
6. 產品品質與責任	416-2	違反產品及服務的健康安全法規事件	4、綠色數位金融與資訊安全	41	
	417-1	產品與服務資訊與標示的要求	4.1 綠色金融業務	41	
7. 氣候變遷調適	201-2	氣候變遷所產生的財務影響及其他風險與機會	5.1 氣候變遷調適	53	
	305-2	能源間接（範疇二）溫室氣體排放	5.3 節能減碳	61	
	305-5	溫室氣體排放減量			

附錄 2：氣候相關資訊

項目	內容	對應章節	頁碼
1	敘明董事會與管理階層對於氣候相關風險與機會之監督及治理。	5.1 氣候變遷調適 •TCFD 揭露架構	53
2	敘明所辨識之氣候風險與機會如何影響企業之業務、策略及財務（短期、中期、長期）。	5.1.2 氣候相關風險及機會鑑別結果	53
3	敘明極端氣候事件及轉型行動對財務之影響。	5.1.2 氣候相關風險及機會鑑別結果	53
4	敘明氣候風險之辨識、評估及管理流程如何整合於整體風險管理制度。	5.1.1 氣候相關風險鑑別及管理流程	53
5	若使用情境分析評估面對氣候變遷風險之韌性，應說明所使用之情境、參數、假設、分析因子及主要財務影響。	5.1.3 氣候情境分析	53
6	若有因應管理氣候相關風險之轉型計畫，說明該計畫內容，及用於辨識及管理實體風險及轉型風險之指標與目標。	5.1.3 氣候情境分析	53
7	若使用內部碳定價作為規劃工具，應說明價格制定基礎。	5.1.4 內部碳定價	53
8	若有設定氣候相關目標，應說明所涵蓋之活動、溫室氣體排放範疇、規劃期程，每年達成進度等資訊；若使用碳抵換或再生能源憑證(RECs)以達成相關目標，應說明所抵換之減碳額度來源及數量或 再生能源憑證(RECs)數量。	5.3 節能減碳	61
• 9-1-1	最近二年度溫室氣體盤查資訊。	5.3 節能減碳	61
• 9-1-2	最近二年度溫室氣體確信資訊。	本公司應於民國 116 年開始執行確信	
9-2	溫室氣體減量目標、策略及具體行動計畫。	5.1.5 指標	53

附錄 3：永續會計準則(SASB)對照表

軟件與 IT 服務業：可持續發展主題與會計指標對照表

主 題	代 碼	會 計 指 標	對 照 內 容
硬體基礎設施之環境足跡	TC-SI-130a.1	(1)總能源消耗 (2)佔電網電力百分比 (3)來自再生能源百分比	5.3 節能減碳 P.61
	TC-SI-130a.2	(1)總取水量 (2)總耗水量及位於高度或極高度水資源壓力地區之百分比	5.4 水資源管理 P.62
	TC-SI-130a.3	說明如何將環境因素納入數據中心需求的策略規劃之中	本公司在台北市南港體園區，本棟建築物具綠建築標章
數據隱私與自由表達	TC-SI-220a.1	描述與行為廣告與用戶隱私相關之政策和作為	4.3 客戶風險管理及防止數位詐騙 P.44
	TC-SI-220a.2	資訊被用於次要目的之使用者數量	未統計此數量
	TC-SI-220a.3	與用戶隱私相關的法律訴訟造成的金錢損失總額	113 年未發生客戶抱怨隱私權侵犯和個人資料外洩等事件
	TC-SI-220a.4	(1)執法單位索取用戶資訊的數量 (2)被索取用戶資訊的數量 (3)用戶資訊被揭露的事件次數百分比	113 年未發生客戶抱怨隱私權侵犯和個人資料外洩等事件
	TC-SI-220a.5	核心產品或服務受到政府要求的監控、阻擋、內容過濾或審查的國家/地區列表	產品及服務管理，依據「提供第三方支付服務之事業或人員防制洗錢及打擊資恐辦法」規定，進行交易監控及定期風險評估和審查
數據安全	TC-SI-230a.1	(1)數據外洩次數 (2) 涉及個人身份訊息(PII)的百分比(3)受影響的用戶數量	113 年未發生客戶抱怨隱私權侵犯 和個人資料外洩等事件
	TC-SI-230a.2	描述識別與解決數據安全風險的方法，包含使用第三方網絡安全標準	茂為歐買趁通過資訊安全管理系統
招聘與管理一個全球化、多元化的員工和技能的勞動力	TC-SI-330a.1	(1)外籍員工 (2)位於海外員工的百分比	•本公司有外籍員工 1 人(佔全體員工 0.49%) •本公司無海外員工
	TC-SI-330a.2	員工敬業態度的百分比	本公司核心價值:誠信、專業、創新 無員工敬業態度測驗
	TC-SI-330a.3	(1)管理層 (2)依性別與種族/民族代表的百分比技術人員 (3)所有其他員工	6.2 員工概況(人力結構) P.66
知識分子財產保護與競爭	TC-SI-520a.1	由於以下原因造成貨幣損失的總金額與反競爭行為法規與相關的法律程序	本公司無違反產品與服務訊息與標示相關法令且對不公平競爭與壟斷 採取法律行動計畫
管理來自技術中斷之系統風險	TC-SI-550a.1	(1)服務中斷的數量 (2)總客戶停機時間	113 年未發生資安風險造成客戶服務中斷或停機等事件
	TC-SI-550a.2	與反競爭行為有關之法律程序導致之財務損失	2.3 法規遵循、經營理念與倫理道德 P.28

附錄 4：產業別永續指標資訊-通信網路業

編號	指標	指標種類	年度揭露情形	單位	備註
一	消耗能源總量、外購電力百分比及再生能源使用率	量化	消耗能源總量：345.7296(GJ) 外購電力百分比：100% 再生能源使用率：0%	千兆焦耳(GJ)、百分比(%)	
二	總取水量及總耗水量	量化	總取水量：823 公升 總耗水量：0 百萬公升	百萬公升	
三	所產生有害廢棄物之重量及回收百分比	量化	無	公噸 (t), 百分比(%)	
四	職業災害類別、人數及比率	量化	詳見 6.7 健康安全	數量, 比率(%)	
五	產品生命週期管理之揭露：含報廢產品及電子廢棄物之重量以及再循環之百分比(註 1)	量化	不適用	公噸 (t), 百分比 (%)	
六	與使用關鍵材料相關的風險管理之描述	質化描述	詳見 4.4 資訊安全與防護、 4.1 綠色金融業務	—	
七	因與反競爭行為條例相關的法律訴訟而造成的金錢損失總額	量化	0 元	報導貨幣	
八	依產品類別之主要產品產量	量化	113 年茂為歐買尬數位金融 交易總金額 106 億	依產品類型而不同	

註 1：包含下腳料賣出或其他回收處理，應提供相關說明。

